

Tygodnik
bezpłatny13 | 2021
{#1050}
01.04.2021

ISSN: 1642-1108



GLIWICE

miejski serwis informacyjny



www.gliwice.eu

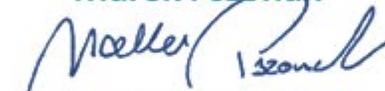
*Święto Zmartwychwstania Pańskiego jest czasem refleksji i wytchnienia.
Niech w tym trudnym okresie będzie ono źródłem siły i optymizmu.
Wiosenna pora niech odrodzi wzajemną życzliwość, obdarzy nas radością
i ciepłem niezbędnym do życia.*

*Życzymy Państwu obfitych łask i spokoju.
Niech Święta Wielkanocne
napętnią Państwa wiarą i nadzieją.*

Adam Neumann


Prezydent Gliwic

Marek Pszonak


Przewodniczący Rady
Miasta Gliwice


Ruszył punkt szczepień na TAFLI

29 marca zaczął działać kolejny punkt szczepień przeciw COVID-19 w Gliwicach, zlokalizowany tym razem w hali Lodowiska TAFLA przy ul. Akademickiej 29. Zastąpił on dotychczasowe dwa punkty Szpitala Miejskiego nr 4 (przy ul. Kościuszki 29 i Zygmunta Starego 20).

– To drugie tego typu miejsce w regionie po punkcie zorganizowanym w szpitalu tymczasowym na terenie Międzynarodowego Centrum Kongresowego w Ka-

towicach. Gliwiczanie zyskują dzięki temu maksymalne ułatwienie w przejściu całej procedury szczepienia i ogromną, bezpieczną przestrzeń uła-

twiającą zachowanie dystansu społecznego – podkreśla prezydent Gliwic Adam Neumann. Docelowo będzie tam możliwe wykonanie nawet do 3000 szcze-



fot. materiały SM nr 4



fot. materiały SM nr 4

Na zdjęciu od lewej: Przemysław Gliklich, prezes Zarządu Szpitala Miejskiego nr 4, prezydent Gliwic Adam Neumann oraz zastępca prezydenta Mariusz Śpiewok

pień dziennie w pełnym reżimie sanitarnym.

Do dyspozycji tych, którzy wyrażą wolę zaszczepienia się, jest 10 w pełni wyposażonych stanowisk. Z czasem ich liczba będzie podwojona. W każdym odbywa się zarówno kwalifikacja do szczepienia, jak i sama iniekcja. Utworzono też punkt pierwszej

pomocy na wypadek konieczności udzielenia specjalistycznego wsparcia medycznego.

Punkt szczepień przeciw COVID-19 przy ul. Akademickiej 29 został uruchomiony dzięki współpracy Politechniki Śląskiej, władz Gliwic, wojewody śląskiego oraz dyrekcji Śląskiego Oddziału NFZ. (kik/SM)

Witamy wiosnę!

Za oknem zrobiło się słonecznie, jest coraz cieplej, wiosna zadomawia się w naszym mieście. Widać to m.in. na kwitnącym skwerze Doncaster, który pracownicy MZUK przyozdobili kolorowymi kwiatami. To dopiero początek wiosennych nasadzeń – przybędzie około 500 drzew, 5 tys. krzewów i kilkadziesiąt tysięcy roślin rabatowych.

W tym roku główny wiosenny akcent pojawił się na skwerze Doncaster, za Urzędem Miejskim. Pracownicy Miejskiego Zarządu Usług Komunalnych nasadzili 200 bratków, 100 stokrotek i 100 pierwiosnków w trzech wazach w kształcie wielkanocnych pisanek, przed budynkiem magistratu posadzono z kolei kwietne rabatki. Rozkwitają też inne skwery, wkrótce zakwitnie zielen w pasach drogowych.

W ostatnim czasie Zarząd Dróg Miejskich nasadził nowe drzewa – lipy drobnolistne – przy ul. Powstańców Warszawy i Wyszyńskiego. Również lipy, ale też klony, wiśnie i czeremchy, pojawią się m.in. przy skrzyżowaniu ul. Kosów i Czapli, ul. Andersa, Wolności, Przyszowskiej, Żurawiej i Kochanowskiego. To dopiero początek. Tej wiosny ZDM planuje nasadzić jeszcze około 500 drzew i około 5 tys. krzewów.



fot. UM Gliwice

Ulica Konarskiego zyska nowy wygląd dzięki ciekawej kompozycji drzew i krzewów, wśród których będzie m.in. tawuła japońska, sosna kosodrzewina czy berberys Thunberga. Na ul. Zaburskiej do nasadzonych ubiegłej jesieni głógów dosadzone zostaną krzewy, m.in. tawuła, berberys, a także irga pozioma.

Nowe drzewa ozdobią też ul. Płowiecką, Żwirki i Wigury, Jedności, Młodzieżową, Akademicką, Warszawską, Franciszkańską, Andersa, Długosza, Wolności, Przyszowską, Kochanowskiego i Witkiewicza. Przy tych ulicach zostaną nasadzone m.in.: wiśnie piłkowane, klony poln, lipy srebrzyst, czeremchy wirginijskie,

grusze drobnoowocowe oraz klony pospolite.

Nowe drzewka zostały już posadzone wzdłuż ciągu pieszo-rowerowego przy alei Przyjaźni, z kolei przy ul. Płowieckiej, w zamian za 45 usuniętych jesienią zeszłego roku klonów, posadzonych zostanie 112 cze-

remch wirginijskich. Ponadto 14 klonów pospolitych zostanie przesadzonych z ul. Płowieckiej w miejsce uschniętych i zniszczonych drzewek w szpalerze przy ul. Okulickiego.

Dodatkowo ZDM planuje nasadzić nowe krzewy m.in. przy skrzyżowaniu ul. Panewnickiej i Akademickiej, przy ul. Kopalnianej oraz przy rondzie na ul. Błonie, a w późniejszym terminie byliny w pasach drogowych.

Miejski Zarząd Usług Komunalnych rozpocznie wiosenne nasadzenia po tzw. zimnej Zoście, czyli po 15 maja. W planach jest nasadzenie 39 160 roślin rabatowych, m.in.: begonii, aksamitek, lobelii, eszwerii, ireszyn, szafalii, kocanek, pelargonii, żeniszków. Na bieżąco pielęgnowane są skwery i kwietne rabaty na terenie całego miasta. Nasadzenia nowych drzew MZUK tradycyjnie przeprowadzi jesienią. (mf)



Miejski Serwis Informacyjny – Gliwice

Wydawca: Urząd Miejski w Gliwicach, ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice,

e-mail: kom@um.gliwice.pl, www.gliwice.eu

Redakcja: Anna Proksa (redaktor naczelny), tel. 32/239-11-35, e-mail: redaktor@um.gliwice.pl,

Katarzyna Kozub-Kulik (zastępca red. naczelnego), Monika Foltyn, Magdalena Mickielewicz, Jakub Budak, Joanna Lenczowska

Ogłoszenia/dystrybucja: Małgorzata Kazek-Baranowska, tel. 32/238-55-44, e-mail: ogloszenia@um.gliwice.pl

Skład/grafika: Tomasz Królik, tel. 32/238-55-44, e-mail: krolik_t@um.gliwice.pl

Nakład: 20 000 egzemplarzy. Druk: AGORA POLIGRAFIA, Warszawa



GLIWICE
miejski serwis informacyjny

Redakcja zastrzega prawo skracania i adiacji językowo-stylistycznej nadsyłanych materiałów. Nie zwracamy tekstów, które nie były zamówione.

Budowa Centrum Przesiadkowego. Uwaga, zmiany na Kolberga!

Zgodnie z deklaracją wykonawcy prace na ul. Tarnogórskiej, związane z budową Centrum Przesiadkowego w Gliwicach, zostały rozszerzone o etap obejmujący skrzyżowanie z ul. Kolberga. Od 29 marca wlot ul. Kolberga na ul. Tarnogórską jest zamknięty!

Objazd do ul. Kolberga prowadzi przez ulice: Tarnogórską (powyżej zamknięcia), Świętojańską i Udzieli. Obecnie obowiązująca tymczasowa organizacja ruchu na pozostałej części ul. Tarnogórskiej oraz na ul. Witkiewicza i ul. Opolskiej nie uległa zmianie. Prosimy o zachowanie ostrożności oraz zwracanie uwagi na oznakowanie tymczasowe!

Powstające po północnej stronie gliwickiego dworca Centrum Przesiadkowe skupi wszystkie środki transportu miejskiego, wpłynie na poprawę komfortu i jakości podróży mieszkańców całego regionu, zwiększy też bezpieczeństwo pieszych, rowerzystów i kierowców.

Przypomnijmy, że gotowa jest już konstrukcja podziemna budynku służącego obsłudze pasażerów i zarysy szkieletu jego kondygnacji nadziemnych. Trwają roboty związane z budową nowego przejścia podziemnego i przebudową istniejącego tunelu pod torami oraz prace związane z zewnętrzną infrastrukturą podziemną (kanalizacją deszczową, sanitarną, siecią wodociągową, telekomunikacyjną i elektryczną)



– zarówno na terenie przyszłego Centrum Przesiadkowego, jak i przy ulicach Tarnogórskiej i Toszeckiej. Wykonawca zajmuje się fundamentami pod zadaszenia Centrum i montuje ich pierwsze konstrukcje. Na dalszych etapach prac objętych zadaniem „Zachodnia Brama Metropolii Silesia – Centrum Przesiadkowe

w Gliwicach” wykonany zostanie przez miasto remont pobliskich zabytków: ponadstuletniej kolejowej wieży ciśnień przy ul. Kolberga, a także budynku dawnej huty szkła przy ul. Toszeckiej 2b, w którym zabezpieczone zostaną

otwory okienne i drzwiowe oraz wymieniana będzie konstrukcja i pokrycie dachu.

Investycję realizuje konsorcjum firm: Mostostal Zabrze Gliwickie Przedsiębiorstwo Budownictwa

Przemysłowego SA i Przedsiębiorstwo Remontów Ulic i Mostów SA. Koszt prac to około 184 mln zł. Na ten cel ze środków unijnych pozyskano 129,5 mln zł. Powinny zakończyć się pod koniec sierpnia 2022 r. (kik)



300 rowerów, 30 stacji – Gliwicki Rower Miejski powraca!

Konsorcjum warszawskich firm Orange Polska S.A. i Roovee S.A. wygrało przetarg na zorganizowanie, zarządzanie i eksploatację systemu miejskich wypożyczalni rowerów Gliwicki Rower Miejski w 2021 r. Jeśli nic nie stanie na przeszkodzie, umowa zostanie podpisana 6 kwietnia.

Konsorcjum Orange Polska S.A. i Roovee S.A. złożyło najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów określonych w dokumentach zamówienia i wygrało przetarg na organizację systemu Gliwickiego Roweru Miejskiego w 2021 r. Konsorcjum zaoferowało zorganizowanie i obsługę GRM za 951 405 zł.

W tym sezonie po Gliwicach będzie jeździło aż 300 rowerów miejskich, które będzie można pobrać i pozostawić na 30 stacjach zlokalizowanych w różnych dzielnicach miasta!

Planowany termin uruchomienia Gliwickiego Roweru Miejskiego to 1 maja. Sezon zakończy się 30 listopada.

Umowa z wykonawcą ma zostać podpisana 6 kwietnia, a to oznacza, że majówkę możemy spędzić aktywnie – na Gliwickim Rowerze Miejskim!

System będzie funkcjonował przez całą dobę, siedem dni

w tygodniu. Każda z 30 stacji wyposażona będzie w panel informacyjny, średnio 15 stojaków rowerowych oraz średnio 10 rowerów.

Funkcjonowanie systemu uzupełni strona internetowa, na której będzie można się zarejestrować, sprawdzić dostępność rowerów i miejsc postojowych na poszczególnych stacjach. Po Gliwicach będą jeździły głównie standardowe rowery miejskie wyposażone w koszyki, ale będą też rowery typu tandem i cargo rodzinny. Ruszamy! (mf)





Jakie opłaty za żłobek? Miasto zapyta gliwiczian

Gliwice planują zmienić sposób wyliczania opłaty za pobyt dzieci w żłobkach miejskich, a nowe propozycje skonsultują z mieszkańcami. To głosy gliwiczian zadecydują o tym, które rozwiązanie może zostać wprowadzone. Ankieta będzie dostępna od 6 do 21 kwietnia na stronie internetowej gliwice.eu.

Opieka nad maluchami to absolutnie priorytetowa kwestia dla rodziców, ale również istotne zagadnienie w polityce społecznej Gliwic. Miasto systematycznie wspiera opiekę nad dziećmi w żłobkach publicznych i niepublicznych. Dzięki temu miejsc dla maluchów jest coraz więcej.

W Gliwicach działają obecnie Żłobki Miejskie z czterema oddziałami w różnych częściach miasta. Łącznie mogą one przyjąć 241 dzieci. W placówkach tych obowiązuje skomplikowany sposób naliczania opłat za pobyt maluchów, na co często skarżą się rodzice. Miasto przygotowało więc czytelniejsze propozycje, które chce poddać pod głosowanie gliwiczian.

W miejsce obecnego wzoru wprowadzona ma być stała opłata miesięczna za pobyt dziecka w publicznym żłobku. Obecnie opłata w żłobku miejskim w Gliwicach jest liczona od godziny i kształtuje się – w zależności od dochodu – w przedziale od 62 groszy do 5,62 zł za godzinę. Tymczasem stała miesięczna opłata to standard w wielu śląskich miastach.

Która z przedstawionych propozycji powinna obowiązywać w Gliwicach?

Pierwsza propozycja to wprowadzenie jednakowej opłaty dla wszystkich za pobyt dziecka w Żłobkach Miejskich, druga przewiduje trzy stawki w zależności od dochodu netto na osobę w rodzinie (do dochodu nie wlicza się świadczenia 500+).

I propozycja opłata jednakowa dla wszystkich:



Wysokość opłaty miesięcznej za pobyt dziecka w Żłobkach Miejskich
300 zł
niezależnie od dochodu

W każdym z wariantów rodzice dodatkowo płaciliby do 7 zł dziennie za wyżywienie. Tak jak dotąd, opłata za wyżywienie nie byłaby pobierana w przypadku nieobecności dziecka.

Co ma zmienić się w opłatach za Żłobki Miejskie?

- Przewidziane jest wprowadzenie stałej opłaty miesięcznej, bez względu na liczbę nieobecności dziecka.
- W zależności od wybranego wariantu, opłata może być niezależna od dochodu i jednakowa dla wszystkich albo zależna od dochodu (tak jest teraz). W efekcie niektórzy rodzice mogą płacić więcej, inni mniej niż obecnie.

II propozycja

opłata zależna od dochodu w rodzinie:



Wysokość opłaty miesięcznej za pobyt dziecka w Żłobkach Miejskich

- 150 zł
- 250 zł
- 400 zł

Wysokość dochodu netto na osobę w rodzinie

- do 1100 zł
- pow. 1100 zł do 1700 zł
- pow. 1700 zł

→ Wykaz stawek jest przejrzysty i prostszy niż obowiązujący od lat wzór naliczania opłaty, który – jak zgłaszali niektórzy mieszkańcy – jest zbyt skomplikowany.

Zachęcamy do wzięcia udziału w internetowej ankiecie i oddania głosu na wybraną przez siebie, preferowaną propozycję.

Ankieta dostępna będzie na stronie internetowej gliwice.eu od 6 do 21 kwietnia.

Jak głosować?

→ Otwórz ankietę i wybierz jedną z propozycji. Wpisz adres e-mail, na który przesłany zostanie link do potwierdzenia głosowania.

Przepisz znaki z obrazka i kliknij „Rejestruj”.

→ Sprawdzaj skrzynkę e-mailową i po otrzymaniu korespondencji z linkiem, koniecznie potwierdź oddany głos, klikając w otrzymany link.

→ Jeden adres e-mailowy może być wykorzystany do głosowania tylko jeden raz.

→ Głos możesz potwierdzić w ciągu 1 godziny od momentu zarejestrowania go na stronie internetowej. Po tym czasie link w e-mailu nie będzie już aktywny. Możesz jednak powtórzyć głosowanie, korzystając z poprzedniego adresu e-mailowego.



W ubiegłym roku wpływy z opłat rodziców w Żłobkach Miejskich wyniosły około 350 tys. zł, ale na utrzymanie tych placówek miasto wydało ponad 4 mln zł więcej. Koszt utrzymania miejsca dla jednego dziecka w żłobku publicznym wynosi około 1400 zł miesięcznie.

Gliwicki samorząd w jak najszerszym zakresie stara się pomagać rodzicom maluchów. Dofinansowuje pobyt dzieci zarówno w żłobkach publicznych, jak i prywatnych. W ubiegłym roku dotacje w łącznej wysokości ponad 2 mln zł otrzymały wszystkie niepubliczne placówki, które przystąpiły do miejskiego konkursu. To 13 z 17 żłobków prywatnych.

Miasto obecnie wspiera finansowo rodziców 600 dzieci korzystających ze żłobków niepublicznych.

Pomoc z miasta przyczynia się do tworzenia nowych miejsc dla dzieci w placówkach niepublicznych i powiększania sieci żłobków. Pozwala odciążyć rodzinne budżety, bo w efekcie rodzice płacą mniej za opiekę nad pociechami. W 2013 roku Gliwice dopłacały do 20 miejsc w żłobkach niepublicznych, a obecnie liczba ta sięga 600.

W zależności od stawek obowiązujących w danej placówce niepublicznej, miejskie dopłaty wynoszą od 250 do 500 zł miesięcznie. W żłobkach prywatnych opłaty pozostają jednak generalnie wyższe niż w miejskich.

W żłobkach prywatnych, które otrzymują miejskie dotacje, rodzice płacą miesięcznie od mniej więcej 700 zł do ponad 1100 zł.

Aktualnie żłobki publiczne i niepubliczne w Gliwicach mogą przyjmować w sumie 1020 maluchów. Choć wciąż miejsc nie wystarcza dla wszystkich chętnych, miasto plasuje się w śląskiej czołówce pod względem tzw. użłobkowania, czyli liczby miejsc w stosunku do liczby dzieci w wieku 0–3. (al)

Przykładowe opłaty za żłobki publiczne w naszym województwie w 2020 roku

Miasto	Całkowita opłata miesięczna przy założeniu 9-godzinnego pobytu dziecka 21 dni w miesiącu
Dąbrowa Górnicza	246 zł
Katowice	255 zł
Sosnowiec	286 zł
Mysłowice	297 zł
Piekary Śląskie	305 zł
Zabrze	315 zł
Tychy	315,50 zł
Siemianowice Śl.	338,10 zł
Chorzów	350,70 zł
Świętochłowice	399 zł
Jaworzno	402 zł
Jastrzębie-Zdrój	427,50 zł
Ruda Śląska	442,20 zł
Bielsko-Biała	505,50 zł
Bytom	541,75 zł
Częstochowa	547 zł
Rybnik	568 zł



Uwaga! Ograniczenie obsługi w Referacie Rejestracji Pojazdów

Z uwagi na liczne zachorowania na COVID-19 wśród pracowników Referatu Rejestracji Pojazdów osobiste załatwienie sprawy może być utrudnione lub niemożliwe – informuje Izabela Kowynia, zastępca naczelnika Wydziału Komunikacji Urzędu Miejskiego w Gliwicach. Obsługiwane będą wyłącznie osoby, które zarezerwowały wizytę w systemie elektronicznym i posiadają kod rezerwacji.

Pozostałe osoby mogą załatwić sprawę za pośrednictwem poczty elektronicznej km@um.gliwice.pl, Elektronicznej Skrzynki Podawczej ePUAP, operatora pocztowego lub Biura Podawczego Urzędu Miejskiego w Gliwicach (wejście od strony ul. Wyszyńskiego).

Klienci, którzy zakupili pojazd już zarejestrowany w kraju, proszeni są o przesłanie drogą elektroniczną lub pocztą tradycyjną lub złożenie w Biurze Podawczym zawiadomienia o nabyciu pojazdu wraz z kopią dowodu zakupu (<https://bip.gliwice.eu/zawiadomienie-o-naby->

bip.gliwice.eu). Złożenie zawiadomienia w terminie 30 dni od dnia zakupu pojazdu pozwoli uniknąć kary pieniężnej, a rejestracji pojazdu można dokonać w późniejszym terminie.

Utrudnienia mogą również pojawić się w obsłudze telefonicznej. Informacje o dokumentach niezbędnych do załatwienia sprawy oraz aktualnych zasadach obsługi można znaleźć na stronach Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Gliwicach (<https://bip.gliwice.eu>) oraz na stronie <https://rezerwacjakm.gliwice.eu>. (KM/ap)



Gliwiczanie z nagrodą specjalną

Dr Michał Mikulski, prezes zarządu i założyciel firmy EGZOTech, otrzymał nagrodę specjalną w 18. edycji konkursu EY Przedsiębiorca Roku. Gratulacje!

Gliwicka firma Egzotech zajmuje się badaniami oraz opracowaniem innowacyjnych robotów rehabilitacyjnych i urządzeń elektrodiagnostycznych dla fizjoterapii, neurorehabilitacji i terapii zajęciowej. Produkty firmy przeznaczone są dla pacjentów po udarach, urazach rdzenia kręgowego i chorobach neurodegeneracyjnych, a także ze schorzeniami ortopedycznymi i urologicznymi. Firma została założona w 2013 r. przez Michała Mikulskiego, inżyniera biomedycznego, doktoranta na Politechnice Śląskiej. W wyniku jego badań doktoranckich robot neurorehabilitacyjny Luna EMG pojawił się na rynku. To zaawansowany system robotyczny, który pomaga w rehabilitacji kończyn górnych i dolnych osobom ze znacznymi niedowładami neurologicznymi i pacjentom ortopedycznym. Do końca 2019 r. zainstalowano

ponad 120 tego typu robotów w ponad 20 krajach na całym świecie. Robot zdobył wiele nagród i wyróżnień, m.in.: TOP8 Startup Worldwide od Google for Entrepreneurs i Worldwide Winner Reddot Award. W ciągu ostatnich czterech lat firma Egzotech osiągnęła niemal 3000% wzrost przychodów.

Za swoją działalność dr Michał Mikulski został uhonorowany nagrodą specjalną w konkursie EY Przedsiębiorca Roku, którą przyznano za umiejętne wykorzystanie technologii w ochronie zdrowia i wprowadzenie innowacyjnego produktu, który ma szansę stać się przyszłością rehabilitacji pacjentów neurologicznych.

– Chciałbym podziękować całemu zespołowi EGZOTechu – naszym EGZO Wojownikom,



Dr Michał Mikulski

którzy dają z siebie wszystko i są najzdolniejszymi osobami, jakie znam. Praca z wami na co dzień jest dla mnie wielkim zaszczytem i frajdą, a to, co osiągamy dla dobra pacjentów i fizjoterapeutów na całym świecie, napawa mnie dumą. Jestem przekonany, że to dopiero początek i nie przestaniemy starać się i walczyć o dobro osób niepełnosprawnych na świecie, by każda osoba po udarze czy urazie rdzenia kręgowego wróciła do sprawności – mówi dr Michał Mikulski.

Przypominamy, że w grudniu 2020 r. firma Egzotech została uznana przez The Deloitte Technology Fast 50 za najszybciej rozwijającą się w Europie Środkowej w dziedzinie Healthcare & Life Sciences. EGZOTech zdobył

też specjalną nagrodę Impact Stars za wymiar etyczny modelu biznesowego. Dr Mikulski znalazł się również na światowej liście Forbes 30 doceniającej osoby poniżej 30. roku życia osiągające sukcesy w nauce i służbie zdrowia. Został też wyróżniony przez MIT Technology Review jako innowator społeczny.

Więcej informacji na ten temat można uzyskać na stronie internetowej: <https://egzotech.com/>. (mf)



Roman Micał

Odszedł olimpijczyk z Łabęd

25 marca w wieku 82 lat zmarł Roman Micał, przedstawiciel najliczniejszej na Górnym Śląsku rodziny hokeja na trawie, olimpijczyk z Rzymu (1960 rok), łabędzianin. Spoczął na cmentarzu Lipowym.

Karierę rozpoczął w latach 50. w Piaście Gliwice. Już jako 16-latek występował w drużynie seniorów, następnie w klubach AZS AWF Katowice i WKS Grunwald Poznań. Do macierzystego klubu z Gliwic powrócił w 1974 roku i grał w Piaście przez kolejne 4 lata.

W polskiej kadrze narodowej wystąpił 36 razy, w tym

w 1960 roku na Igrzyskach Olimpijskich w Rzymie, w których Biało-Czerwoni zajęli 12. miejsce. Po zakończeniu kariery był trenerem hokeja na trawie oraz sędzią. Został odznaczony m.in. wyróżnieniem Zasłużony Mistrz Sportu i Brązowym Medalem za wybitne osiągnięcia sportowe.

(kik)

Na alei coraz piękniej!

Rozpoczęły się prace związane z uporządkowaniem zieleni na al. Przyjaźni na odcinku od ul. Dworcowej do ul. Zwycięstwa. W ramach rewitalizacji tego fragmentu posadzono już drzewa – lipy drobnolistne, a niebawem pojawią się i krzewy: 3 odmiany hortensji bukietowych i pęcherznica kalinolistna.

W ubiegłym roku na tym odcinku alei Przyjaźni PRUIM wykonał nową nawierzchnię oraz wzmocnił podbudowę ciągu pieszo-rowerowego. Dla wygody rowerzystów i pieszych udostępniony zostanie jeszcze ciąg biegnący wzdłuż kamienicy – modernizacja ruszy tuż po zakończeniu remontu elewacji budynków przy alei Przyjaźni 11 i ul. Zwycięstwa 38 (remont wy-

łącznie od strony alei Przyjaźni), który przeprowadza wspólnota mieszkaniowa. W całości ścieżka będzie gotowa w II kwartale 2021 r. Po wybudowaniu ścieżki wzdłuż kamienicy nasadzenia, które obecnie przeprowadza ZDM, zostaną uzupełnione o byliny, m.in. miskanty, bodziszki i barwinek.

Przypomnijmy, że ciąg pieszo-rowerowy na alei Przyjaźni

jest fragmentem 7,5 km ścieżki rowerowej łączącej centrum Gliwic z Sośnicą. Biegnie ulicami: Berbeckiego, aleją Przyjaźni, ul. Piramowicza, następnie wzdłuż Kłodnicy i przez park Chrobrego, aż do ul. Akademickiej, następnie od ul. Kujawskiej, do giełdy w Ligocie Zaborskiej i do Sośnicy. Ścieżka przecina ruchliwe jezdnie na ulicach Dworcowej, Częstochowskiej i Konarskiego. (mf)



fol. M. Foityn / UM Gliwice

WELKANOCNA OSTROPA



Jak wyjątkowe i różne są dzielnice Gliwic, próbują pokazać w nowej odsłonie „Kolorów miasta”. Za nami Sośnica i Trynek, a dziś – w refleksyjnym czasie Wielkiego Tygodnia i zbliżających się świąt wielkanocnych – korespondująca z tym okresem Ostropa. Jeden z jej malowniczych zwyczajów znanie Państwo doskonale. To wielkanocna procesja konna.

Procesja zwana też wielkanocną Osterrit nie jest często spotykanym obrzędem. Tym bardziej warto ją przypomnieć. Jaki jest jej cel? Stanowi podziękowanie, a zarazem prośbę i modlitwę o dobre plony i ochronę przed szkodnikami, złą pogodą i kataklizmami. Jest także pokazem barwnej lokalnej tradycji i folkloru, tradycyjnie przypisanym do Poniedziałku Wielkanocnego.

wana od niepamiętnych czasów”, zatem zwyczaj jest przekazywany z pokolenia na pokolenie i dla mieszkańców jest elementem ich historycznej spuścizny. Z tego też względu Parafia stara się przy współpracy z katowickim oddziałem Narodowego Instytutu Dziedzictwa o ujęcie unikatowej wielkanocnej Osterrit w krajowej liście niematerialnego dziedzictwa kulturowego.

W jego wnętrzu zachowało się oryginalne barokowe wyposażenie, w tym jedna z najpiękniejszych barokowych polichromii w nawie głównej, przedstawiająca sceny Męki Pańskiej. Jak zwykle wyszukuje interesujące drobiazgi, a jest nim symbol nieskończoności, zjednoczenia przeciwieństw (*coniunctio oppositorum*), czyli uroboros. To wąż, który się zjada, gryząc własny ogon. Znajdziemy go na obrazie

W Ostropie uczestnicy procesji zbierają się zazwyczaj przy ul. Architektów lub na placu przed kościołem pw. św. Ducha. Modlitwom i śpiewom przewodniczy ks. Robert Chudoba, który pełni rolę tzw. *śpiewoka*. Procesję otwierają jeźdźcy jadący w szyku trójkowym, trzymający krzyż procesyjny. Kolejni trzymają insygnia wielkanocne: świecę paschalną, figurę Chrystusa Zmartwychwstałego i krzyż ze stulą. Ostropska procesja składa się z dwóch etapów. Na początku konni objeżdżają połowę dzielnicy, od granicy wschodniej po zachodnią, później pozostałą część, dlatego też trwa to aż 4 godziny, od 13.00 do 17.00. Objazd kończy nabożeństwo w kościele, po którym rzuca się wieńce z bukszpanu na krzyż misyjny.



Polichromie w prezbiterium kościoła

fot. E. Pokorska

Na tym nie koniec ciekawostek związanych z Ostropą. Znajdujący się tam zabytkowy kościół pw. św. Jerzego – częściowo drewniany, częściowo murowany – jest jednym z 70 drewnianych świątyń na Górnym Śląsku i dwóch takich ulokowanych w Gliwicach (drugi to kościół pw. Wniebowzięcia NMP przy ul. Kozielskiej). „Święty Jerzy” z ul. Piekarskiej jest także jednym z trzech drewnianych świątyń na Śląsku, które mają murowane prezbiterium.

Pierwsze wzmianki o obiekcie sięgają XIV wieku, kiedy został erygowany jako kościół parafialny.



Polichromie w prezbiterium kościoła

fot. E. Pokorska



Drewniany kościół pw. św. Jerzego w Ostropie

fot. Z. Daniec / archiwum UM Gliwice

w ołtarzu głównym – to na nim stoi Maryja. Równie efektowne są malowidła ze ściany tęczyowej, z której spoglądają na nas uczestnicy scen z Apokalipsy: śmierć, babilońska nierządnicza oraz bestia.

Obecnie kościół jest w dobrym stanie, a przyczyniło się do tego finansowe wsparcie z budżetu miasta i oczywiście ogromne

zaangażowanie proboszczów: ks. Józefa Kary (w latach 2000–2008) i obecnego proboszcza, ks. Michała Wilnera (od 2008 do nadal). Nie zapominajmy także o lokalnej społeczności, która wsparła proces ratowania kościoła swoją pracą i hojnymi ofiarami.

Starania te zostały docenione i w 2019 roku w prestiżowym ogólnopolskim konkursie „Zabytek Zadbane” organizowanym przez ministra kultury i dziedzictwa narodowego gliwicka świątynia została nagrodzona w kategorii specjalnej: *Właściwe użytkowanie i stała opieka nad zabytkiem*. Taka nagroda, taki prestiż i takie docenienie włożonej pracy należało się w dwójnasób księdzu i mieszkańcom.

Miało być tylko o dzielnicy, a wyszło o tradycji i ludziach. Bardzo dobrze! Wesolych Świąt, drodzy Czytelnicy!

Ewa Pokorska
miejski konserwator zabytków

Linie metropolitalne z opóźnieniem

Z uwagi na ogłoszone przez rząd obostrzenia, pierwsze autobusowe linie metropolitalne zostaną uruchomione później niż planowano. Nastąpi to nie 5 kwietnia, lecz tydzień po zakończeniu lockdownu.

Przedstawiciele Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii oraz Zarządu Transportu Metropolitalnego zgodnie podkreślają, że w dobie rozwijającej się trzeciej fali pandemii, wprowadzonych przez rząd obostrzeń i zaleceń dotyczących świadczenia pracy w trybie zdalnym, utrzymanie pierwotnego terminu pierwszego etapu projektu jest nieuzasadnione.

– *Uruchamianie nowych połączeń, w czasie trudnego do przewidzenia popytu na przewozy, nie jest działaniem właściwym. W związku z tym nie chcemy wdrażać projektu w okresie, kiedy linie nie będą spełniały swoich zadań. Utrzymanie wcześniej zaplanowanego terminu nie jest obecnie uzasadnione ani potrzebami przewozowymi, ani zasadami ekonomii* – wskazuje Aleksander



fot. materiały Zarządu Transportu Metropolitalnego

Sobota, zastępca dyrektora ds. przewozów w ZTM.

– *To była trudna decyzja, tym bardziej, że nasi pracownicy oraz przedstawiciele gmin włożyli już*

bardzo dużo pracy w realizację tego projektu – przyznaje dyrektor Sobota.

GZM i ZTM na razie nie wskazują precyzyjnego, nowego terminu

uruchomienia pierwszych autobusowych linii metropolitalnych. Uzależnione to zostało od rozwoju sytuacji. Zdecydowano jednak, że nowe połączenia powinny ruszyć tydzień po zakończeniu lockdownu. – *Takie postawienie sprawy zwiększa naszą elastyczność* – dodaje dyrektor Sobota.

Linie metropolitalne to system 31 linii autobusowych, dzięki którym będzie można łatwiej przemieszczać się między największymi ośrodkami. Pierwsze z nich będą przede wszystkim obsługiwać duże miasta, a co za tym idzie duże potoki pasażerskie. W kolejnym etapie na ulice wyjadą autobusy tych linii, których główną rolą będzie integracja obszarów Metropolii. W ostatnim z etapów uruchomione zostaną te linie, których

celem będzie zwiększenie dostępności komunikacyjnej na obszarze GZM.

System linii metropolitalnych będzie się wpisywał w mechanizm „samodoskonalenia”. Co 6 miesięcy Metropolia będzie dokonywała analizy wykorzystania połączeń z użyciem m.in. nowego systemu liczenia pasażerów. Jest to mechanizm, który pozwala na znacznie lepsze dopasowanie siatki połączeń do potrzeb. W celu dalszego doskonalenia tych połączeń, Metropolia planuje również zbudować narzędzie online z wykorzystaniem geoankiet. Odbędą się również spotkania z mieszkańcami, podczas których przeanalizowane zostaną zgłoszone sugestie dotyczące zmiany funkcjonowania połączeń metropolitalnych. (ZTM)

Nowy tor – więcej kursów

Gliwice z Katowicami połączy nowa para torów – inwestycja pozwoli m.in na oddzielenie ruchu aglomeracyjnego od dalekobieżnego, usprawni funkcjonowanie transportu szynowego w Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii i zwiększy częstotliwość kursowania pociągów aglomeracyjnych na tej trasie.

Zwiększenie częstotliwości i usprawnienie funkcjonowania na tym odcinku będzie możliwe po wybudowaniu osobnej pary torów, po których będą jeździły tylko pociągi obsługujące połączenia aglomeracyjne. Spółka PKP PLK przygotowuje się do tej inwestycji i właśnie ogłosiła przetarg na opracowanie studium wykonalności dla tego odcinka. Opracowanie studium wykonalności jest jednym z ważniejszych etapów przygotowującym do rozpoczęcia budowy. Opracowanie to będzie w połowie finansowane przez Metropolię.

– *Trasa kolejowa Gliwice–Katowice to jeden z najczęściej wykorzystywanych korytarzy transportowych w Górnośląsko-Zagłębiowskiej Metropolii. Odcinek długości ok. 30 km stanowi kręgosłup komunikacyjny w GZM i jest jednym z ważniejszych elementów koncepcji Kolei Metropolitalnej. W tej chwili pociągi Kolei Śląskich, realizujące przewozy wewnątrz naszego województwa, dzielą tory na tej trasie razem z pociągami dalekobieżnymi, których kursowanie wymusza wydłużenie odstępów pomiędzy kolejnymi pociągami na trasie. Często też pociągi regionalne muszą ustępować pierwszeństwa przejazdu – nawet opóźnionym – pociągom kategorii premium lub międzynarodowym,*

co oznacza w praktyce wywołanie „efektu domina” opóźnień na sieci. Ponadto przepustowość tej linii, jak i całego węzła katowickiego, zbliża się już do maksimum i bez oddzielenia ruchu aglomeracyjnego utrudnione jest zwiększanie oferty przewozowej na tej trasie. Budowa odseparowanego torowiska na trasie Gliwice–Katowice ma ogromne znaczenie dla przyszłej Kolei Metropolitalnej – tłumaczy Grzegorz Kwitek, członek zarzą-

du Metropolii GZM, w którym odpowiada za sprawy związane z transportem publicznym.

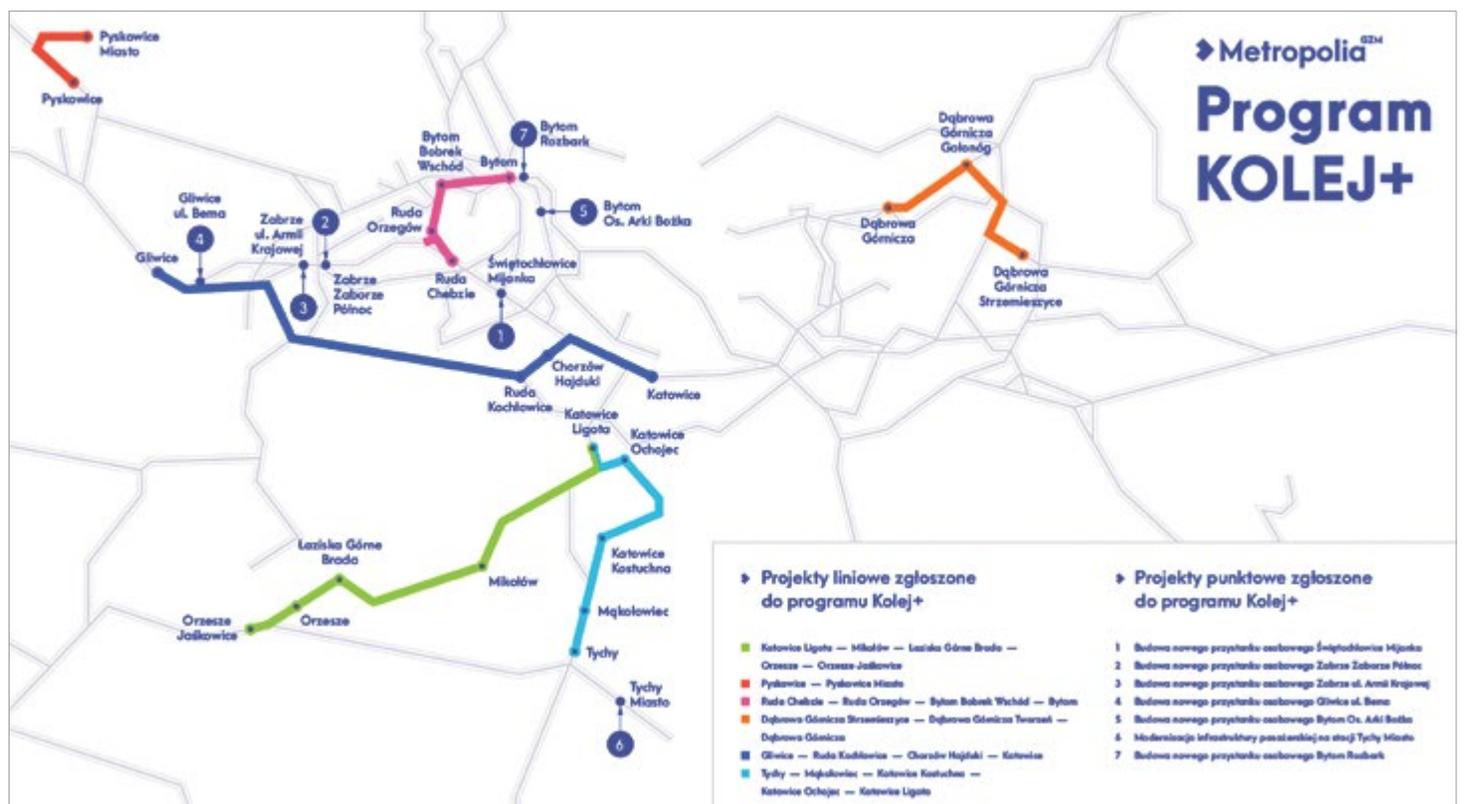
Po nowej parze torów będą jeździły wyłącznie pociągi obsługujące połączenia aglomeracyjne.

– *Dzięki temu możliwe będzie wprowadzenie standardu, do którego dążymy, by pociągi wewnątrz metropolii kursowały co*

kilkaście minut, a pasażerowie nie musieli patrzeć w rozkład jazdy, by wiedzieć, że „zaraz coś przyjedzie”. Ze względu na tak duże znaczenie tej inwestycji Metropolia w połowie sfinansuje powstanie tego opracowania. Inne prace studialne, które dotyczą m.in. przystanków planowanych w ramach programu Kolej Plus na tej trasie, będą już uwzględniały ich budowę przy linii cztero-, a nie dwutorowej. Zakładamy

zatem efekt synergii – podkreśla Grzegorz Kwitek.

W GZM trwają również przygotowania do złożenia dokumentacji projektowej w drugim etapie oceny wniosków w ramach programu Kolej Plus. W tej sprawie ogłoszono przetarg związany z inwentaryzacją istniejącej infrastruktury oraz oszacowaniem kosztów 13 inwestycji, zakwalifikowanych do drugiego etapu. (mf)





DO KIEDY TRZEBA ZLIKWIDOWAĆ STARE KOTŁY WĘGLOWE?

-  do **1 stycznia 2022 r.** – kotły, które wyprodukowano przed 2007 rokiem.
-  do **1 stycznia 2024 r.** – kotły, które wyprodukowano pomiędzy 2007 a 2012 rokiem.
-  do **1 stycznia 2026 r.** – kotły, które wyprodukowano po 2012 roku i zostały włączone do eksploatacji przed 1 września 2017 r.

Jeśli Twój kocioł spełnia wymagania dla klasy III lub IV normy kotłowej, masz czas na wymianę do 1 stycznia 2028 r.

Piece kaflowe, kuchnie węglowe, kominki i piecyki typu koza muszą być usunięte do **1 stycznia 2023 r.**

Inne warunki dotyczące kominków/pieców typu koza precyzuje uchwała antysmogowa w zakresie zapisów dotyczących tzw. miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń (§ 5 oraz § 8 ust. 2 pkt 2) – <https://powietrze.slaskie.pl/content/uchwala-sejmiku-nr-v3612017>

ZYSKAJ DOFINANSOWANIE!

■ DOTACJA Z MIASTA

KTO MOŻE SIĘ STARAĆ? Inwestor, na którego wystawione są faktury – **osoba fizyczna, wspólnota i spółdzielnia mieszkaniowa, osoba prawna niedziałająca w celu osiągnięcia zysku** (z wyłączeniem jednostek sektora finansów publicznych będących gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi).

NA CO? Na zmianę systemu ogrzewania z nieekologicznego na ekologiczne – **gazowe, elektryczne, olejowe, z miejskiej sieci ciepłowniczej oraz – tylko w przypadku zakończenia inwestycji w 2020 r., co poświadcza dokument opinii kominiarskiej odbiorczej – na kotły automatyczne na paliwo stałe, spełniające wymogi klasy 5 w zakresie emisji wg normy EN 303-5.**

ILE MOŻNA ZYSKAĆ?

-  **do 6 tys. zł** – zmiana ogrzewania na gazowe, elektryczne, olejowe, z miejskiej sieci ciepłowniczej;
-  **do 4 tys. zł** – montaż kotła automatycznego na paliwo stałe, spełniającego wymogi klasy 5 w zakresie emisji wg normy EN 303-5;
-  **do 12 tys. zł** – przy zmianie ogrzewania na: gazowe, elektryczne, olejowe, z miejskiej sieci ciepłowniczej **wraz z termomodernizacją budynku** (w terminie do 4 lat przed datą złożenia wniosku);
-  **do 8 tys. zł** – przy montażu kotła automatycznego na paliwo stałe, spełniającego wymogi klasy 5 w zakresie emisji wg normy EN 303-5, **w budynku poddanym ociepleniu** (w terminie do 4 lat przed datą złożenia wniosku).

KIEDY ZŁOŻYĆ WNIOSEK? Po wykonaniu zmiany systemu ogrzewania, najpóźniej do końca następnego roku po odbiorze inwestycji, z wyjątkiem kotłów na paliwo stałe (bo dotyczy to tylko inwestycji zakończonych w 2020 r., w przypadku których wniosek należy złożyć do końca 2021 r.).

SZERSZE INFORMACJE: Wydział Środowiska Urzędu Miejskiego w Gliwicach, tel. 32/238-54-45, 32/239-13-32, 32/238-54-82.

■ DOTACJA Z WFOŚiGW (program „Czyste powietrze”)

KTO MOŻE SIĘ STARAĆ? Osoba fizyczna, która jest **właścicielem/współwłaścicielem budynku mieszkalnego jednorodzinnego lub wydzielonego w takim budynku lokalu mieszkalnego z wyodrębnioną księgą wieczystą i o rocznym dochodzie do 100 tys. zł.**

NA CO? Na wymianę i montaż źródła ciepła oraz termomodernizację, w tym: demontaż nieefektywnego źródła ciepła na paliwo stałe i wymianę na nowoczesne źródło ciepła, wraz z montażem instalacji c.o. i c.w.u.; zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła; docieplenie; zakup i montaż odnawialnych źródeł energii.

ILE MOŻNA ZYSKAĆ?

-  **do 30 tys. zł** (zależy od zakresu przedsięwzięcia);
-  **do 37 tys. zł** (zależy od zakresu przedsięwzięcia i **przy spełnieniu dodatkowego warunku:** miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego do 1400 zł w gospodarstwie wieloosobowym, do 1960 zł w gospodarstwie jednoosobowym)

KIEDY ZŁOŻYĆ WNIOSEK? Dofinansowaniu podlegają **przedsięwzięcia zarówno w trakcie realizacji, jak i zakończone, pod warunkiem poniesienia pierwszego kosztu maksymalnie 6 miesięcy przed złożeniem wniosku o dofinansowanie, ale nie wcześniej niż przed datą wskazaną w ogłoszeniu o naborze wniosków o dofinansowanie, tj. przed 15 maja 2020 r.**

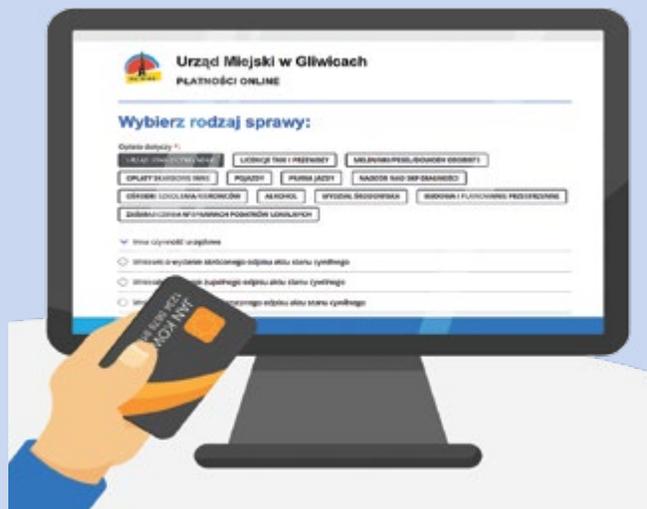
SZERSZE INFORMACJE: <https://czystepowietrze.gov.pl>

Więcej informacji na niskoemisyjne.gliwice.eu

Zapłać online w Wirtualnym Biurze Obsługi

Klienci Urzędu Miejskiego w Gliwicach większość opłat administracyjnych mogą regulować bez wychodzenia z domu. Dzięki systemowi e-Płatności Blue Media, mają do dyspozycji szybkie płatności (mTransfer, Pekao24 czy płacę z iPKO), płatności online kartą płatniczą (VISA, VISA Electron, MasterCard i Maestro) oraz BLIK.

Przez Internet można uiścić **opłaty komunikacyjne** (np. zarejestrowanie pojazdu czy wydanie prawa jazdy) i **skarbowe** (np. sporządzenie aktu małżeństwa albo pełnomocnictwa). Online można zapłacić także za udostępnienie **danych z ewidencji ludności** czy wydanie **zezwolenia na budowę**. Opłaty dokonywane są za pośrednictwem formularza ogólnego dostępnego pod adresem gliwice.oplatyurzedowe.pl oraz w **Wirtualnym Biurze Obsługi UM**, przy poszczególnych kartach usług (<https://bjp.gliwice.eu/wirtualne-biuo-obslugi>).



KOMUNIKATY



OGŁOSZENIE O SPRZEDAŻY SAMOCHODU
Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. z siedzibą w Gliwicach, ul. Rybnicka 47,
ogłasza publiczny przetarg pisemny, który odbędzie się **12 kwietnia 2021 r. w Gliwicach przy ul. Rybnickiej 27, na:**

1. Sprzedaż następującego środka trwałego:

Lp.	Rodzaj środka trwałego	Cena wywoławcza	Stawka VAT	Wysokość wadium
1.	Mercedes-Benz Vito 109 CDI nr rej. SG 75208, rok produkcji 2003 r.	6642,00 zł (cena brutto)	23%	500,00 zł

2. Oferty pisemne (w zamkniętych kopertach) opisane:

Przetarg na sprzedaż samochodu: Mercedes-Benz Vito 109 CDI, nr rej. SG 75208, rok produkcji 2003 r., nie otwierać do 12 kwietnia 2021 r. do godz. 10.00, należy złożyć do **12 kwietnia 2021 r. do godz. 9.00** na adres: PWIK Sp. z o.o. w Gliwicach przy ul. Rybnickiej 47, Biuro Obsługi Klienta (parter) lub w skrzynce podawczej z opisem OFERTY PRZETARGOWE, która umieszczona jest przed budynkiem PWIK Sp. z o.o., przy ul. Rybnickiej 47 w Gliwicach.

3. Wszystkie dostępne materiały i warunki dotyczące sprzedaży ww. nieruchomości oraz „Regulamin sprzedaży środków trwałych przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Gliwicach” dostępne są na stronie internetowej pod adresem: http://bjp.pwik.gliwice.pl/10033/Sprzedaz_srodkow_trwalych.

OBWIESZCZENIA



OBWIESZCZENIE PREZYDENTA MIASTA GLIWICE

Zawiadamiam mieszkańców miasta, że zgodnie z uchwałą Rady Miasta Gliwice nr XIII/323/2016 z 27 lutego 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gliwice, akcja powszechnej deratyzacji odbywa się w dniach

od 15 marca 2021 r. do 15 kwietnia 2021 r.

Deratyzacja polega na jednorazowym oraz równoczesnym wyłożeniu trutki we wszystkich nieruchomościach mieszkalnych i użytkowych, sklepach, wytwórniach oraz przetwórnictwie artykułów spożywczych, obiektach przemysłowych, jak również w obiektach kolejowych i gospodarstwach rolnych. Deratyzacją powinny zostać także objęte w miarę potrzeb sieci kanalizacji deszczowej i sanitarnej.

Przed przystąpieniem do deratyzacji należy oczyścić podwórza, piwnice, poddasza, komórki, strychy itp. (we wskazanych obiektach) celem pozabawienia gryzoni pożywienia. Do przeprowadzenia deratyzacji należy używać preparatów ogólnodostępnych zatwierdzonych przez Ministerstwo Zdrowia lub posiadających atest Państwowego Zakładu Higieny w Warszawie. Właściciele nieruchomości przeprowadzają deratyzację na własny koszt i we własnym zakresie. Trutkę należy wyłożyć w miejscach, gdzie istnieje prawdopodobieństwo pojawienia się gryzoni, w szczególności na śmietnikach, w piwnicach, na strychach, w budynkach gospodarczych itp. – zgodnie z instrukcją podaną na opakowaniu.

Od 15 marca do 15 kwietnia 2021 r. należy pozostawić wyłożoną trutkę, uzupełniając ją w miarę potrzeb. **15 kwietnia 2021 r.** należy zebrać pozostałe resztki trutki i padłe gryzonie, które należy przekazać do utylizacji.

Dzieci należy pouczyć o niebezpieczeństwie zatrucia i nie pozostawiać ich bez opieki.

Zwierzęta i ptactwo domowe należy trzymać w zamknięciu podczas akcji deratyzacji. W miejscach, gdzie wyłożono trutkę należy umieścić wyraźne ostrzeżenie: „**UWAGA, TRUTKA**”. Na wypadek ewentualnego zatrucia człowieka dorosłego lub dziecka wyłożoną trutką, należy bezwzględnie i natychmiast skierować poszkodowanego do najbliższego ośrodka zdrowia, względnie szpitala lub pogotowia ratunkowego. Kontrolę wykonania obwieszczenia przeprowadzać będą przedstawiciele Straży Miejskiej i Powiatowego Inspektora Sanitarnego. W stosunku do tych osób, które nie wykonają obowiązków wynikających z niniejszego obwieszczenia, nakładane będą mandaty karne, wynikające z art. 117 Kodeksu wykroczeń.



Przetargi ogłoszone przez Prezydenta Miasta Gliwice, których organizatorem jest Zakład Gospodarki Mieszkaniowej



PREZYDENT MIASTA GLIWICE ZAWIADAMIA

na podstawie art. 38 ust. 4 ustawy z 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (j.t. DzU z 2020 r., poz. 1990) ustne przetargi nieograniczone na sprzedaż lokali położonych przy ul.:

- Okrzei 13/7,
- Żółkiewskiego 9/1,
- Warszawskiej 12/1,
- Tarnogórskiej 34/13,
- Libelta 11/4,
- Mastalerza 49/5,
- Uszczyka 7/3,

które zostały ogłoszone na **12 kwietnia 2021 r.**

oraz

- Zacisze 4/5,
- Libelta 17/2,
- Powstańców Warszawy 3/10,
- Dubois 6/8,
- Błogosławionego Czesława 50/1,

które zostały ogłoszone na **19 kwietnia 2021 r.**

zostają odwołane.

Przyczyną odwołania przetargów jest ogłoszenie na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej rozszerzonych zasad bezpieczeństwa w związku z aktualną sytuacją epidemiczną związaną z wirusem COVID – 19.

Szczegółowe informacje na temat lokali dostępne są na www.zgm-gliwice.pl oraz pod nr. tel. 32/338-39-53, 32/338-39-69.

Podatki lokalne, opłaty za nieruchomości i gospodarowanie odpadami komunalnymi sprawdzisz i opłacisz na



Gliwickiej Elektronicznej Platformie Analityczno-Rozrachunkowej

Krok I Profil Zaufany

Do rejestracji w systemie GEPAR konieczne jest posiadanie Profilu Zaufanego. Możesz go założyć za pośrednictwem bankowości elektronicznej.

Krok II Załóż konto GEPAR

Po uzyskaniu Profilu Zaufanego zarejestruj konto użytkownika na stronie gepar.gliwice.eu i zaczekaj na weryfikację.

Krok III Masz opłaty pod kontrolą!

gepar.gliwice.eu

Projekt GEPAR został współfinansowany z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020.



Zwiedzaj Gliwice!

turystyka.gliwice.eu

ZAGOSPODAROWANIE PRZESTRZENNE



OGŁOSZENIE
PREZYDENTA MIASTA GLIWICE

o przystąpieniu do sporządzenia
zmiany fragmentu „Studium uwarunkowań i kierunków
zagospodarowania przestrzennego miasta Gliwice”

Na podstawie art. 11 pkt 1) ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. DzU z 2020 r., poz. 293 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 39 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy z art. 46 pkt 1 i art. 54 ust. 2 ustawy z 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. DzU z 2021 r., poz. 247), zawiadamiam o podjęciu przez Radę Miasta Gliwice uchwały nr XXIV/495/2021 z 25 marca 2021 r. o przystąpieniu do sporządzenia zmiany fragmentu „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Gliwice”.

Granice obszaru objętego uchwałą:
• określa załącznik graficzny dostępny na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Gliwicach pod adresem: www.bip.gliwice.eu (Rada Miasta / Uchwały Rady Miasta),
• przedstawione są w Geoportalu planistycznym pod adresem: <https://geoport.al.gliwice.eu/gpt4/?permalink=43678564>

Zainteresowani mogą składać wnioski do zmiany ww. fragmentu studium. Zgodnie z art. 8c ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wnioski mogą być wnoszone w formie papierowej lub elektronicznej, w tym za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

- w formie papierowej – drogą pocztową, na adres: Urząd Miejski w Gliwicach, Wydział Planowania Przestrzennego, ul. Jasna 31A, 44-122 Gliwice,
- w formie papierowej – osobiście, w Biurze Obsługi Interesanta w budynku przy ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice, lub w budynku przy ul. Jasnej

- 31A, 44-122 Gliwice – na stanowiskach informacyjno-podawczych, w godzinach pracy urzędu,
- w formie elektronicznej – za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym,
- w formie elektronicznej – wniesione za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adres e-mail: pp@um.gliwice.pl.

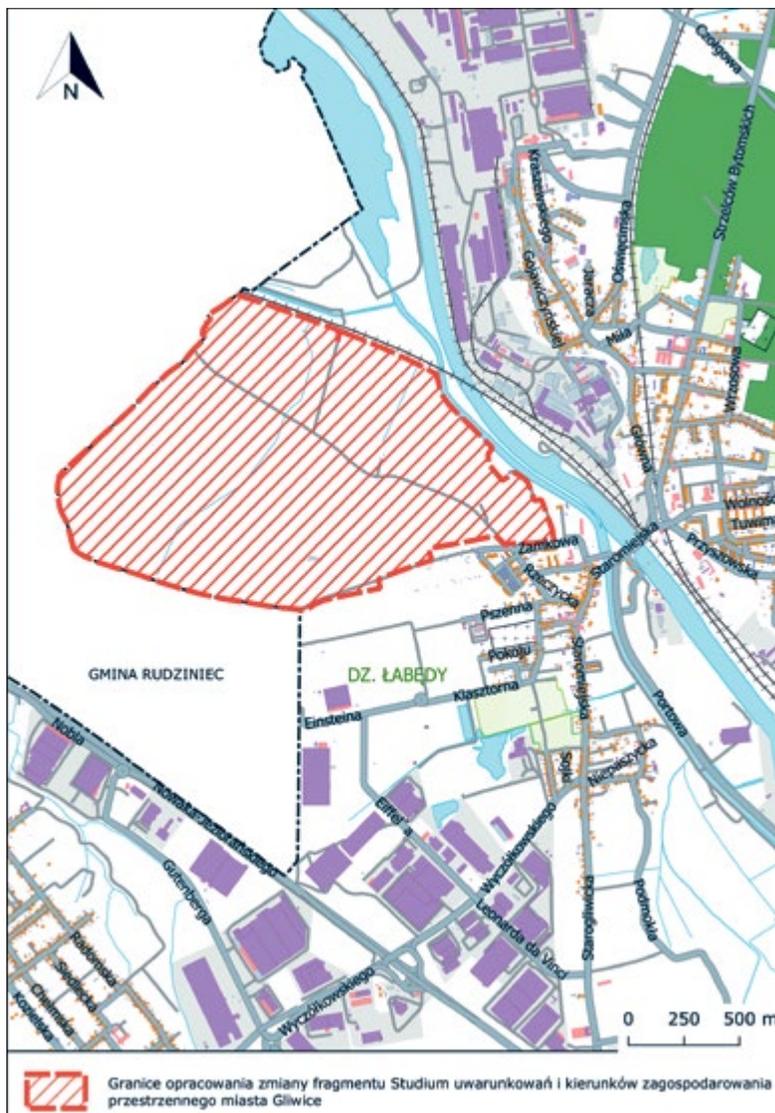
Wnioski należy składać w terminie 21 dni od daty ukazania się niniejszego ogłoszenia – tj. do 22 kwietnia 2021 r.

Wniosek powinien zawierać nazwisko, imię, nazwę i adres wnioskodawcy, przedmiot wniosku oraz oznaczenie nieruchomości, której dotyczy (numer ewidencyjny działki i obręb). Do wniosku można dołączyć załącznik graficzny, przedstawiający lokalizację wnioskowanego terenu.

Zarówno sam wniosek, jak i załącznik graficzny do niego (w zależności od formy dostarczenia: elektronicznej lub papierowej) można przygotować w Geoportalu planistycznym dostępnym pod adresem: <https://msip.gliwice.eu/geoportale/> / Geoportale / Geoportale planistyczny za pomocą narzędzia Dokumenty planistyczne / Zgłaszanie wniosków (ikona kartki papieru).

Wnioski zostaną rozpatrzone zgodnie z art. 11 pkt 3 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Dodatkowe informacje można uzyskać w Urzędzie Miejskim w Gliwicach, w Wydziale Planowania Przestrzennego, codziennie (z wyjątkiem sobót i dni świątecznych) w godzinach pracy urzędu, pod numerami telefonów: 32/338-65-10 i 32/338-65-09.



INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH ZBIERANYCH PRZEZ URZĄD MIEJSKI W GLIWICACH¹

Dane Administratora Danych	Prezydent Miasta Gliwice z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Gliwicach (ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice).
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych	1. Korespondencje na adres e-mail: iod@um.gliwice.pl 2. Pismo, telefonicznie lub osobiście do protokołu w Informacji Główniej w hali Urzędu od ul. Zwycięstwa 21 (tel. 32/338-11-65 lub 32/338-12-54) wskazując formę, w jakiej oczekują Państwo odpowiedzi i podając dane kontaktowe niezbędne do sposobu udzielenia odpowiedzi.
Cele i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu sporządzenia studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do: 1. wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), 2. realizacji zadań wynikających z ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym: • art. 11 pkt 3, 7 i 8, • art. 11 pkt 3 i 8.
Kategorie danych osobowych	Administrator będzie przetwarzać następujące kategorie Pani/Pana danych: imię i nazwisko, adres, PESEL oraz inne dane zamieszczone w treści wniosku lub uwagi, np.: nr działki, obręb, nr KW, e-mail, nr telefonu.
Odbiorcy danych osobowych	1. Wojewoda Śląski. 2. Podmioty świadczące wsparcie techniczne dla systemów informatycznych i teleinformatycznych, w których dane osobowe są przetwarzane. 3. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
Okres przechowywania danych osobowych	1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do realizacji celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wyznaczonym przepisami prawa. 2. Po zrealizowaniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych przez okres, który wyznaczony zostanie na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych	Każda osoba, której dane dotyczą może korzystać z następujących uprawnień: 1. wystąpienia z żądaniem dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania), a w przypadkach uregulowanych przepisami prawa do usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, 2. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych, w przypadkach określonych w art. 21 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), 3. jeżeli dane osobowe nie zostały zebrane od Pani/Pana przysługują Pani/Panu wszelkie dostępne informacje o ich źródle, jeżeli nie wpływa to na ochronę praw i wolności osoby, od której dane te pozyskano (art. 8a ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym).
Sposoby realizacji przysługujących praw	Powyższe uprawnienia mogą Państwo realizować: 1. składając w formie tradycyjnej odrębnie podpisane pismo w Urzędzie Miejskim w Gliwicach, 2. drogą elektroniczną wysyłając pismo ogólne dostępne na platformie SEKAP/ePUAP, potwierdzone Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego	Jeśli przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługują Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Informacja o wymogu/ dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych	Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. W takim przypadku uchylenie się od podania danych osobowych może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie	W Urzędzie nie ma miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie.
Informacje dodatkowe	Prezydent Miasta Gliwice i miejskie jednostki organizacyjne (wymienione w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Gliwicach, w tabeli nr 1 „Wykaz miejskich jednostek organizacyjnych”) są współadministratorami danych osobowych zgodnie z ustaleniami przyjętymi zarządzeniem organizacyjnym nr 84/19 Prezydenta Miasta Gliwice z 12.08.2019 r.

¹ Realizacja obowiązku informacyjnego w związku z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).



OGŁOSZENIE
PREZYDENTA MIASTA GLIWICE

o zmianie uchwały numer XIX/369/2020 Rady Miasta Gliwice z 24 września 2020 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Gliwice dla obszaru obejmującego część dzielnicy Łabędy, położoną na południe od linii kolejowej i na zachód od ul. Portowej.

Na podstawie art. 17 pkt 1), art. 17a pkt 2) ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. DzU z 2020 r., poz. 293 z późn. zm.) oraz na podstawie art. 39 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy z 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. DzU z 2021 r., poz. 247), zawiadamiam o podjęciu przez Radę Miasta Gliwice uchwały nr XXIV/496/2021 z 25 marca 2021 r. w sprawie zmiany uchwały numer XIX/369/2020 Rady Miasta Gliwice z 24 września 2020 r. w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Gliwice dla obszaru obejmującego część dzielnicy Łabędy, położoną na południe od linii kolejowej i na zachód od ul. Portowej.

Zmiana uchwały dotyczy powiększenia obszaru opracowania ww. planu miejscowego o teren położony na zachód od ul. Zamkowej do granic miasta.

Granice obszaru objętego uchwałą:
• określa załącznik graficzny dostępny na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Gliwicach pod adresem: www.bip.gliwice.eu (Rada Miasta / Uchwały Rady Miasta),
• przedstawione są w Geoportalu planistycznym pod adresem: <https://geoport.al.gliwice.eu/gpt4/?permalink=43256181>

Zainteresowani mogą składać wnioski do wyżej wymienionego planu miejscowego. Zgodnie z art. 8c ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym wnioski mogą być wnoszone w formie papierowej lub elektronicznej, w tym za pomocą środków komunikacji elektronicznej:

- w formie papierowej – drogą pocztową, na adres: Urząd Miejski w Gliwicach, Wydział Planowania Przestrzennego, ul. Jasna 31A, 44-122 Gliwice,

- w formie papierowej – osobiście, w Biurze Obsługi Interesanta w budynku przy ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice, lub w budynku przy ul. Jasnej 31A, 44-122 Gliwice – na stanowiskach informacyjno-podawczych, w godzinach pracy urzędu,
- w formie elektronicznej – za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym,
- w formie elektronicznej – wniesione za pomocą środków komunikacji elektronicznej na adres e-mail: pp@um.gliwice.pl.

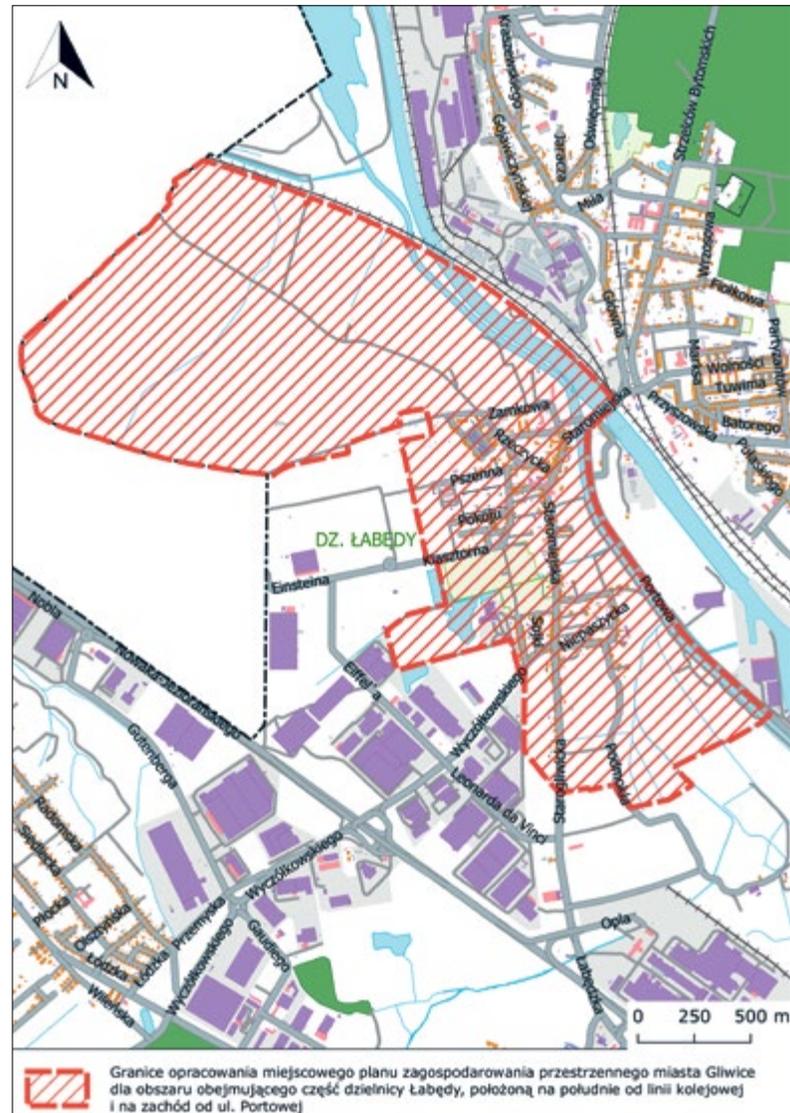
Wnioski należy składać w terminie 21 dni od daty ukazania się niniejszego ogłoszenia – tj. do 22 kwietnia 2021 r.

Wniosek powinien zawierać nazwisko, imię, nazwę i adres wnioskodawcy, przedmiot wniosku oraz oznaczenie nieruchomości, której dotyczy (numer ewidencyjny działki i obręb). Do wniosku można dołączyć załącznik graficzny, przedstawiający lokalizację wnioskowanego terenu.

Zarówno sam wniosek, jak i załącznik graficzny do niego (w zależności od formy dostarczenia: elektronicznej lub papierowej) można przygotować w Geoportalu planistycznym dostępnym pod adresem: <https://msip.gliwice.eu/geoportale/> / Geoportale / Geoportale planistyczny za pomocą narzędzia Dokumenty planistyczne / Zgłaszanie wniosków (ikona kartki papieru).

Wnioski zostaną rozpatrzone zgodnie z art. 17 pkt 4 ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

Dodatkowe informacje można uzyskać w Urzędzie Miejskim w Gliwicach, w Wydziale Planowania Przestrzennego, codziennie (z wyjątkiem sobót i dni świątecznych) w godzinach pracy urzędu, pod numerami telefonów: 32/338-65-10 i 32/338-65-09.



INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH ZBIERANYCH PRZEZ URZĄD MIEJSKI W GLIWICACH¹

Dane Administratora Danych	Prezydent Miasta Gliwice z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Gliwicach (ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice).
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych	1. Korespondencje na adres e-mail: iod@um.gliwice.pl 2. Pismo, telefonicznie lub osobiście do protokołu w Informacji Główniej w hali Urzędu od ul. Zwycięstwa 21 (tel. 32/338-11-65 lub 32/338-12-54) wskazując formę, w jakiej oczekują Państwo odpowiedzi i podając dane kontaktowe niezbędne do sposobu udzielenia odpowiedzi.
Cele i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do: 1. wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), 2. realizacji zadań wynikających z ustawy z 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym: • art. 17 pkt 4, 9 i 12-14, • art. 17 pkt 1 i 11.
Kategorie danych osobowych	Administrator będzie przetwarzać następujące kategorie Pani/Pana danych: imię i nazwisko, adres, PESEL oraz inne dane zamieszczone w treści wniosku lub uwagi, np.: nr działki, obręb, nr KW, e-mail, nr telefonu.
Odbiorcy danych osobowych	1. Wojewoda Śląski. 2. Podmioty świadczące wsparcie techniczne dla systemów informatycznych i teleinformatycznych, w których dane osobowe są przetwarzane. 3. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
Okres przechowywania danych osobowych	1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do realizacji celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wyznaczonym przepisami prawa. 2. Po zrealizowaniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych przez okres, który wyznaczony zostanie na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych	Każda osoba, której dane dotyczą może korzystać z następujących uprawnień: 1. wystąpienia z żądaniem dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania), a w przypadkach uregulowanych przepisami prawa do usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, 2. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych, w przypadkach określonych w art. 21 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), 3. jeżeli dane osobowe nie zostały zebrane od Pani/Pana przysługują Pani/Panu wszelkie dostępne informacje o ich źródle, jeżeli nie wpływa to na ochronę praw i wolności osoby, od której dane te pozyskano (art. 8a ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym).
Sposoby realizacji przysługujących praw	Powyższe uprawnienia mogą Państwo realizować: 1. składając w formie tradycyjnej odrębnie podpisane pismo w Urzędzie Miejskim w Gliwicach, 2. drogą elektroniczną wysyłając pismo ogólne dostępne na platformie SEKAP/ePUAP, potwierdzone Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego	Jeśli przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługują Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Informacja o wymogu/ dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych	Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. W takim przypadku uchylenie się od podania danych osobowych może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie	W Urzędzie nie ma miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie.
Informacje dodatkowe	Prezydent Miasta Gliwice i miejskie jednostki organizacyjne (wymienione w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Gliwicach, w tabeli nr 1 „Wykaz miejskich jednostek organizacyjnych”) są współadministratorami danych osobowych zgodnie z ustaleniami przyjętymi zarządzeniem organizacyjnym nr 84/19 Prezydenta Miasta Gliwice z 12.08.2019 r.

¹ Realizacja obowiązku informacyjnego w związku z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

KOMUNIKATY

Nowa lokalizacja Biura Obsługi Środków PFRON

Biuro Obsługi Środków PFRON Ośrodka Pomocy Społecznej w Gliwicach informuje, że od **16 marca 2021 r. przyjmuje interesantów w nowej siedzibie przy ul. Górnych Wałów 9.**

Godziny przyjmowania i numery telefonów pozostają bez zmian, tj.:

- poniedziałek: 12.00 – 16.30,
 - czwartek: 8.00 – 12.00,
- tel. 32/332-44-49, 32/332-44-50.

PZO Przedsiębiorstwo Składowania i Utylizacji Odpadów Sp. z o.o., 44-100 Gliwice, ul. Zwycięstwa 36, zawiadamia o ogłoszeniu przetargu w trybie podstawowym na

przebudowę i modernizację istniejącego terenu do przetwarzania bio odpadów – kompleksowe odwodnienie, izolację i utwardzenie terenu.

Termin składania ofert: 9 kwietnia 2021 r. do godz. 9.00
Termin otwarcia ofert: 9 kwietnia 2021 r. o godz. 9.30
Pełna treść dostępna jest na www.pzogliwice.pl

OFERTY PRACY

nabór nr KD.210.17.2021.IR-3
Urząd Miejski w Gliwicach, ul. Zwycięstwa 21, zatrudni pracownika na stanowisko urzędnicze w Wydziale Inwestycji i Remontów w pełnym wymiarze czasu pracy

Pełna treść ogłoszenia dostępna jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Gliwicach (na stronie bip.gliwice.eu) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego (III piętro, obok pokoju 354).

W treści ogłoszenia zawarte są informacje dotyczące:

- głównych obowiązków pracownika,
- wymagań niezbędnych,
- wymaganych dokumentów i oświadczeń,
- warunków pracy na stanowisku,
- udziału w naborze osób z orzeczonym stopniem niepełnosprawności.

Dokumenty aplikacyjne należy składać do **14 kwietnia 2021 r.:**

- oświadczenie w biurze podawczym Urzędu Miejskiego w Gliwicach w godzinach pracy urzędu,
- za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu oferty do urzędu),
- drogą elektroniczną pod warunkiem, że korespondencja będzie opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub za pośrednictwem platformy e-PUAP. Do korespondencji należy dołączyć skany wymaganych dokumentów. Za datę wpływu uznaje się datę potwierdzenia przyjęcia dokumentów przez system e-PUAP.

Dokumenty, które wpłyną do Urzędu Miejskiego w Gliwicach po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 32/238-56-50.

nabór nr KD.210.16.2021.GE-1
Urząd Miejski w Gliwicach, ul. Zwycięstwa 21, zatrudni pracownika na stanowisko urzędnicze w Wydziale Geodezji i Kartografii w pełnym wymiarze czasu pracy

Pełna treść ogłoszenia dostępna jest w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Gliwicach (na stronie bip.gliwice.eu) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego (III piętro, obok pokoju 354).

W treści ogłoszenia zawarte są informacje dotyczące:

- głównych obowiązków pracownika,
- wymagań niezbędnych oraz dodatkowych,
- wymaganych dokumentów i oświadczeń,
- warunków pracy na stanowisku,
- udziału w naborze osób z orzeczonym stopniem niepełnosprawności.

Dokumenty aplikacyjne należy składać do **9 kwietnia 2021 r.:**

- oświadczenie w biurze podawczym Urzędu Miejskiego w Gliwicach w godzinach pracy urzędu,
- za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu oferty do urzędu),
- drogą elektroniczną pod warunkiem, że korespondencja będzie opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub za pośrednictwem platformy e-PUAP. Do korespondencji należy dołączyć skany wymaganych dokumentów. Za datę wpływu uznaje się datę potwierdzenia przyjęcia dokumentów przez system e-PUAP.

Dokumenty, które wpłyną do Urzędu Miejskiego w Gliwicach po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 32/238-56-50.



Numer naboru: ZDM-KP.110.1.6.2021
Zarząd Dróg Miejskich w Gliwicach, z siedzibą przy ul. Płowieckiej 31, ogłasza nabór na stanowisko urzędnicze w pełnym wymiarze czasu pracy

Do głównych obowiązków pracownika będzie należało m.in.

1. Zawieranie porozumień w zakresie lokalizowania infrastruktury technicznej na terenach objętych decyzjami administracyjnymi o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) w trybie ustawy z 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych.
2. Zawieranie umów użyczenia oraz dzierżawy terenów objętych decyzjami administracyjnymi o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej (ZRID) w trybie ustawy z 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych.
3. Oddawanie nieruchomości w pasach drogowych dróg publicznych w użyczenie oraz dzierżawę w trybie ustawy z 21 marca 1985 r. o drogach publicznych.
4. Oddawanie nieruchomości należących do gminnego zasobu nieruchomości w użyczenie oraz dzierżawę w trybie ustawy z 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.
5. Obsługa ewidencji środków trwałych w zakresie gruntów.
6. Wydawanie opinii wydziałom Urzędu Miejskiego Gliwice oraz jednostkom gminnym w sprawach sprzedaży, dzierżawy oraz użyczenia nieruchomości.

Wymagania niezbędne

1. Wykształcenie:
 - a) wyższe na kierunkach prawo lub związanych z gospodarką nieruchomościami;
 - lub
 - b) wyższe na kierunkach innych niż wskazane w pkt. a, przy minimalnym 2-letnim doświadczeniu zawodowym na stanowisku związanym z gospodarką nieruchomościami.
2. Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.
3. Niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
4. Prawo jazdy kat. B.

Wymagania pożądane (preferowane – podlegające ocenie w ramach końcowej prezentacji kandydatów)

1. Znajomość przepisów dotyczących działalności jednostki, w szczególności:
 - a) ustawy z 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami,
 - b) ustawy z 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny – w zakresie związanym z umowami cywilnoprawnymi i gospodarowaniem nieruchomościami,
 - c) ustawy z 21 marca 1985 r. o drogach publicznych,
 - d) ustawy z 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych – w zakresie związanym z gospodarowaniem nieruchomościami,
 - e) ustawy z 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
 - f) ustawy z 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.
2. umiejętność redagowania pism urzędowych.
3. znajomość zakresu działalności statutowej Zarządu Dróg Miejskich w Gliwicach.
4. umiejętność czytania map zasadniczych i ewidencyjnych.

Predyspozycje osobowościowe oraz umiejętności interpersonalne:

- kreatywność, komunikatywność, zdolności organizacyjne, umiejętność rzeczowej współpracy z zespołem realizacyjnym, aktywność w rozwiązywaniu problemów, samodzielność, zaangażowanie, systematyczność, dyspozycyjność, odpowiedzialność za powierzone zadania, silne nastawienie na realizację wyznaczonych celów, wysoka kultura osobista, odporność na stres.

Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku

1. Praca w budynku Zarządu Dróg Miejskich przy ul. Płowieckiej 31 (dostosowanym do potrzeb osób niepełnosprawnych, II piętro) i na terenie miasta Gliwice.
2. Praca z monitorem ekranowym powyżej połowy dobowego wymiaru czasu pracy.
3. Konieczne wyjścia lub wyjazdy poza stałe miejsce pracy.
4. Zdolność przyswajania stałego dopływu informacji.
5. Wymagana gotowość do udzielania odpowiedzi w związku z obsługą klienta

wewnętrznego i zewnętrznego (kontakt bezpośredni oraz telefoniczny).

6. Wymagana umiejętność obsługi urządzeń biurowych.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- a) list motywacyjny ze wskazaniem naboru,
- b) życiorys,
- c) kwestionariusz osobowy,
- d) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, staż pracy i kwalifikacje,
- e) formularz oświadczeń.

UWAGA – Wszystkie potrzebne formularze oraz oświadczenia są dostępne na stronie www.zdm.gliwice.pl w zakładce NABORY.

Oświadczenia, CV oraz list motywacyjny muszą być własnoręcznie podpisane.

Dokumenty należy składać w terminie do **16 kwietnia 2021 do godz. 14.30** w Biurze Obsługi Interesantów Zarządu Dróg Miejskich w Gliwicach, ul. Płowiecka 31. Dokumenty należy składać:

- a) **osobiście, w zamkniętych kopertach oznaczonych tylko i wyłącznie numerem naboru,**
- b) **poctą tradycyjną, z wyraźnie oznaczonym numerem naboru – decyduje data wpływu dokumentów do Zarządu Dróg Miejskich w Gliwicach.**

Dokumenty, które wpłyną do Zarządu Dróg Miejskich po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane. W chwili złożenia dokumentów aplikacyjnych kandydat otrzymuje numer referencyjny, obowiązujący w czasie trwania naboru. Kandydat zobowiązany jest (po otwarciu ofert, tj. od następnego dnia roboczego po terminie składania dokumentów) do uzyskania informacji o nadanym numerze referencyjnym. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 32/300-86-33. Ostateczna data i godzina testu merytorycznego i rozmowy kwalifikacyjnej zostanie opublikowana na stronie internetowej www.zdm.gliwice.pl w zakładce NABORY wraz z wykazem numerów referencyjnych ofert kandydatów spełniających wymagania koniecznie określone w ogłoszeniu.

Publikacja wykazu numerów referencyjnych nastąpi do 19 kwietnia 2021 r. Planowany termin rozmowy kwalifikacyjnej: 21 kwietnia 2021 r. Planowany termin rozpoczęcia pracy: do uzgodnienia.

Kandydaci nie będą informowani indywidualnie o terminie testu merytorycznego lub rozmowy kwalifikacyjnej.

Inne informacje

1. W miesiącu poprzedzającym datę publikacji niniejszego ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Zarządzie Dróg Miejskich w Gliwicach, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie przekroczył 6%.
2. Jeżeli wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych, o którym mowa powyżej, w miesiącu poprzedzającym datę publikacji niniejszego ogłoszenia o naborze jest niższy niż 6%, pierwszeństwo w zatrudnieniu na stanowiskach urzędniczych, z wyłączeniem kierowniczych stanowisk urzędniczych, przysługuje osobie niepełnosprawnej, o ile znajduje się w gronie pięciu najlepszych kandydatów spełniających wymagania niezbędne oraz w największym stopniu spełniających wymagania dodatkowe.
3. Kandydat, który zamierza skorzystać z powyższego uprawnienia, zobowiązany jest do złożenia, wraz z dokumentami, kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.
4. Regulamin naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Zarządzie Dróg Miejskich w Gliwicach jest dostępny w Zarządzie Dróg Miejskich w Gliwicach, ul. Płowiecka 31.
5. Nadesłanych ofert nie odsyłamy, a nieodebrane po zakończeniu procesu rekrutacji podlegają zniszczeniu.
6. Zgodnie z ustawą z 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (j.t. DzU z 2019 r., poz. 1282) publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej podlegają dane osobowe osoby zatrudnionej w wyniku przeprowadzonego naboru.
7. Oferty niekompletne i/lub zawierające niepodpisane dokumenty nie będą rozpatrywane.
8. Procedura naboru zostanie przeprowadzona z zachowaniem wymogów bezpieczeństwa, aktualnych na wyznaczony i ogłoszony wraz z numerami referencyjnymi dzień naboru.

OFERTY PRACY



Nr naboru: ZDM-KP.110.1.5.2021
Zarząd Dróg Miejskich w Gliwicach, z siedzibą przy ul. Płowieckiej 31, ogłasza nabór na stanowiska urzędnicze do Referatu planowania i inwestycji drogowych oraz ewidencji dróg (2 etaty) w pełnym wymiarze czasu pracy

Do głównych obowiązków pracownika będzie należało m.in.:

1. prowadzenie powierzonych zadań w zakresie planowania, analizowania, koordynowania i kontrolowania na etapie dokumentacji projektowej oraz robót inwestycyjnych, w tym przygotowywanie materiałów technicznych oraz opisów przedmiotu zamówienia do przeprowadzenia postępowania przetargowego,
2. udział w komisjach przetargowych,
3. weryfikacja kosztorysów powykonawczych i prowadzenie rozliczeń finansowych prowadzonych zadań, kontrola zgodności realizacji prac budowlanych z przyjętym przez inwestora harmonogramem, zatwierdzenie harmonogramów prac budowlanych,
4. nadzór nad terminami i udział w odbiorach robót oraz przeglądach technicznych w okresie gwarancyjnym i egzekwowanie od wykonawcy realizacji robót naprawczych,
5. prowadzenie czynności związanych ze sporządzeniem i rozliczeniem inwestycji w postaci dowodu księgowego i przekazaniem jako środka trwałego PT,
6. wystąpienia o przyznanie dofinansowań inwestycji i ich rozliczanie,
7. udzielanie odpowiedzi na interpelacje, pisma, zapytania i wnioski radnych, urzędów, instytucji oraz mieszkańców,
8. współpraca z innymi miejskimi jednostkami organizacyjnymi i referatami Urzędu Miejskiego w Gliwicach,
9. prowadzenie innych działań w zakresie związanym z realizacją inwestycji.

1. Wymagania niezbędne:

- 1.1. wykształcenie wyższe zakończone uzyskaniem tytułu inżyniera lub magistra inżyniera o kierunku: inżynieria ładowa, budownictwo lub inny kierunek związany z projektowaniem i budową dróg (udokumentowane kserokopią dyplomu). Preferowana specjalizacja z zakresu: dróg i autostrad, budownictwa komunikacyjnego, inżynierii drogowej-kolejowej, konstrukcji budowlanych i inżynierskich, inżynierii ładowej,
- 1.2. co najmniej 2-letnie doświadczenie w bezpośrednim uczestnictwie w procesie budowlanym jako wykonawca, nadzór lub zamawiający, związanym z realizacją robót budowlanych branży drogowej lub pokrewnej,
- 1.3. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych. Niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 1.4. prawo jazdy kat. B.

2. Wymagania pożądane (preferowane – podlegające ocenie w ramach końcowej prezentacji kandydatów):

- 2.1. mile widziane uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń, w rozumieniu art. 14 ustawy z 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane. Mile widziane uprawnienia w specjalności drogowej lub branży pokrewnej – 2 etaty,
- 2.2. znajomość zakresu działalności statutowej Zarządu Dróg Miejskich w Gliwicach,
- 2.3. znajomość procedur uzyskania decyzji zezwalającej na prowadzenie robót,
- 2.4. znajomość ustaw niezbędnych do wykonywania czynności na przedmiotowym stanowisku, w szczególności: o samorządzie gminnym, o pracownikach samorządowych, o drogach publicznych, Prawo budowlane, o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych, Kodeks postępowania administracyjnego, rozporządzenia w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie, Prawo zamówień publicznych, ustawa o finansach publicznych,
- 2.5. umiejętność redagowania pism urzędowych,
- 2.6. umiejętność podejmowania samodzielnych decyzji.

3. Predyspozycje osobowościowe oraz umiejętności interpersonalne:

- kreatywność, komunikatywność, zdolności organizacyjne, umiejętność rzeczowej współpracy z zespołem realizacyjnym, aktywność w rozwiązywaniu problemów, samodzielność, zaangażowanie, systematyczność, dyspozycyjność, odpowiedzialność za powierzone zadania, silne nastawienie na realizację wyznaczonych celów, wysoka kultura osobista, odporność na stres.

4. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

- 4.1. praca w budynku Zarządu Dróg Miejskich przy ul. Płowieckiej 31 (dostosowanym do potrzeb osób niepełnosprawnych, I piętro) i na terenie miasta Gliwice,
- 4.2. praca z monitorem ekranowym powyżej połowy dobowego wymiaru czasu pracy,
- 4.3. konieczne wyjścia lub wyjazdy poza stałe miejsce pracy,

- 4.4. zdolność przyswajania stałego dopływu informacji,
- 4.5. wymagana gotowość do udzielania odpowiedzi w związku z obsługą klienta wewnętrznego i zewnętrznego (kontakt bezpośredni oraz telefoniczny),
- 4.6. wymagana umiejętność obsługi urządzeń biurowych.

5. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- 5.1. list motywacyjny ze wskazaniem naboru,
- 5.2. życiorys,
- 5.3. kwestionariusz osobowy,
- 5.4. kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, kwalifikacje i staż pracy,
- 5.5. formularz oświadczeń.

UWAGA – Wszystkie potrzebne formularze oraz oświadczenia są dostępne na stronie <http://zdm.bip.gliwice.eu/> w zakładce NABORY.

Oświadczenia, CV oraz list motywacyjny muszą być własnoręcznie podpisane.

Dokumenty należy składać w terminie do **9 kwietnia 2021 r. do godz. 14.30** w Biurze Obsługi Interesantów Zarządu Dróg Miejskich w Gliwicach, ul. Płowiecka 31. Dokumenty należy składać:

- a) **osobiście, w zamkniętych kopertach oznaczonych tylko i wyłącznie numerem naboru,**
- b) **poctą tradycyjną, z wyraźnie oznaczonym numerem naboru – decyduje data wpływu dokumentów do Zarządu Dróg Miejskich w Gliwicach.**

Dokumenty, które wpłyną do Zarządu Dróg Miejskich po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane. W chwili złożenia dokumentów aplikacyjnych kandydat otrzymuje numer referencyjny, obowiązujący w czasie trwania naboru. Kandydat zobowiązany jest (po otwarciu ofert, tj. od następnego dnia roboczego po terminie składania dokumentów) do uzyskania informacji o nadanym numerze referencyjnym. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 32/300-86-33. Ostateczna data i godzina testu merytorycznego i rozmowy kwalifikacyjnej zostanie opublikowana na stronie internetowej www.zdm.gliwice.pl w zakładce NABORY wraz z wykazem numerów referencyjnych ofert kandydatów spełniających wymagania koniecznie określone w ogłoszeniu.

Publikacja wykazu numerów referencyjnych nastąpi do 12 kwietnia 2021 r. Planowany termin testu merytorycznego i rozmowy kwalifikacyjnej: 15 kwietnia 2021 r. Planowany termin rozpoczęcia pracy: do uzgodnienia.

Kandydaci nie będą informowani indywidualnie o terminie testu merytorycznego lub rozmowy kwalifikacyjnej.

6. Inne informacje:

- 6.1. w miesiącu poprzedzającym datę publikacji niniejszego ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Zarządzie Dróg Miejskich w Gliwicach, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie przekroczył 6%.
- 6.2. jeżeli wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych, o którym mowa powyżej, w miesiącu poprzedzającym datę publikacji niniejszego ogłoszenia o naborze jest niższy niż 6%, pierwszeństwo w zatrudnieniu na stanowiskach urzędniczych, z wyłączeniem kierowniczych stanowisk urzędniczych, przysługuje osobie niepełnosprawnej, o ile znajduje się w gronie pięciu najlepszych kandydatów spełniających wymagania niezbędne oraz w największym stopniu spełniających wymagania dodatkowe.
- 6.3. kandydat, który zamierza skorzystać z powyższego uprawnienia zobowiązany jest do złożenia, wraz z dokumentami, kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność,
- 6.4. regulamin naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Zarządzie Dróg Miejskich w Gliwicach jest dostępny w Zarządzie Dróg Miejskich w Gliwicach, ul. Płowiecka 31,
- 6.5. nadesłanych ofert nie odsyłamy, a nieodebrane po zakończeniu procesu rekrutacji podlegają zniszczeniu,
- 6.6. zgodnie z ustawą z 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (j.t. DzU z 2019 r., poz. 1282) publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej podlegają dane osobowe osoby zatrudnionej w wyniku przeprowadzonego naboru,
- 6.7. oferty niekompletne i/lub zawierające niepodpisane dokumenty nie będą rozpatrywane,
- 6.8. procedura naboru zostanie przeprowadzona z zachowaniem wymogów bezpieczeństwa, aktualnych na wyznaczony i ogłoszony wraz z numerami referencyjnymi dzień naboru.

OFERTY PRACY

Powiatowy Urząd Pracy w Gliwicach

dysponuje ofertami pracy na następujące stanowiska:

Oferty z 25 marca 2021 r.

● elektryk

wykształcenie zawodowe lub doświadczenie zawodowe, ew. osoba chętna do przyczenia, uprawnienia SEP mile widziane; zakres obowiązków: montaż instalacji elektrycznych, prace pomocnicze; jedna zmiana; miejsce pracy: teren Śląska wg zleceń, baza: Gliwice;

● dróżnik obchodowy

wykształcenie zawodowe/średnie z zakresu kolejowego; doświadczenie zawodowe mile widziane; aktualne świadectwo dróżnika obchodowego; znajomość przepisów kolejowych w zakresie budowy torów i rozjazdów kolejowych; monitorowanie stanu technicznego infrastruktury kolejowej, prowadzenie dokumentacji, wykonywanie drobnych prac z zakresu konserwacji infrastruktury kolejowej; dwie zmiany; miejsce pracy: Kotlarnia;

● kierowca kat. C+E (transport międzynarodowy)

wymagania: karta kierowcy; aktualne badania lekarskie;

doświadczenie w transporcie krajowym oraz międzynarodowym; dobra znajomość topografii Europy; znajomość przepisów dot. czasu pracy kierowców; odpowiedzialność i samodzielność; rozwijająca się firma transportowa RAF-TRANS, zatrudni kierowcę międzynarodowego kat. C+E na mege – jazda na Actrosie euro6 oraz naczepie Schmidt mega z 2019 r.; tygodniowy wymiar pracy; wyjazdy z Gliwic i powroty do Gliwic, weekendy na bazie; główny wolumen transportowy to samochodówka, elektronika, stal; wiodące kierunki: Czechy, Słowacja, sprowadzenie Litwa; możliwość tras automotive na Niemcy;

● kierownik salonu płytek ceramicznych i łazienek

wykształcenie średnie; doświadczenie w sprzedaży płytek ceramicznych, łazienek i materiałów budowlanych – 2 lata; obsługa klienta w hurtowni materiałów budowlanych oraz salonie łazienek; dwie zmiany; miejsce pracy: Gliwice; oferta także dla osób z orzeczeniem stopniem niepełnosprawności.

Osoby zainteresowane, spełniające warunki podane w ofercie, proszone są o kontakt osobisty lub telefoniczny w PUP Gliwice, pl. Inwalidów Wojennych 12, od poniedziałku do piątku w godz. od 8.00 do 14.30, tel. 32/444-23-93.



Numer naboru: ZDM-KP.110.1.4.2021

Zarząd Dróg Miejskich w Gliwicach, z siedzibą przy ul. Płowieckiej 31, ogłasza nabór na stanowiska urzędnicze w Referacie Centrum Sterowania Ruchem (2 etaty) w pełnym wymiarze czasu pracy

Do głównych obowiązków pracownika będzie należało m.in.:

- bieżąca kontrola funkcjonowania tunelu w ciągu Drogowej Trasy Średnicowej oraz działania sygnalizacji świetlnej na terenie miasta Gliwice,
- projektowanie i wdrażanie nowych procedur i programów sygnalizacji świetlnej dotyczących funkcjonowania tunelu w ciągu Drogowej Trasy Średnicowej oraz sygnalizacji świetlnej na terenie miasta Gliwice,
- współpraca z podmiotami utrzymującymi infrastrukturę tunelu w ciągu Drogowej Trasy Średnicowej oraz sygnalizacji świetlnej na terenie miasta Gliwice,
- przyjmowanie, rozpatrywanie oraz analiza wniosków składanych przez zewnętrzne podmioty w zakresie tunelu w ciągu Drogowej Trasy Średnicowej oraz działania sygnalizacji świetlnej na terenie miasta Gliwice,
- planowanie i prowadzenie inwestycji związanych z funkcjonowaniem tunelu w ciągu Drogowej Trasy Średnicowej oraz sygnalizacji świetlnej na terenie miasta Gliwice,
- weryfikacja obrazu uzyskanego z monitoringu znajdującego się na terenie miasta Gliwice oraz tunelu w ciągu Drogowej Trasy Średnicowej na terenie miasta Gliwice pod kątem bezpieczeństwa ruchu drogowego, zachowania płynności ruchowej itp.,
- przygotowanie i gromadzenie dokumentów do archiwizacji związanych tunelem w ciągu Drogowej Trasy Średnicowej oraz sygnalizacji świetlnej na terenie miasta Gliwice,
- współpraca z Centrum Ratownictwa Gliwice, Strażą Miejską, Policją i innymi organami administracji, samorządów, kolei i innych zarządców dróg w zakresie projektów dotyczących bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- prowadzenie wymaganej sprawozdawczości,
- przygotowywanie propozycji robót z zakresu prowadzonych zadań.

Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe techniczne,
- umiejętność projektowania programów sygnalizacji świetlnej,
- znajomość rozporządzenia w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach, ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o pracownikach samorządowych, ustawy o drogach publicznych, ustawy Prawo o ruchu drogowym,
- obsługa komputera w stopniu bardzo dobrym,
- prawo jazdy kat. B.

Wymagania pożądane (preferowane – podlegające ocenie w ramach końcowej prezentacji kandydatów):

- znajomość topografii miasta Gliwice,
- umiejętność obsługi sterowników sygnalizacji świetlnej,
- doświadczenie zawodowe minimum 2 lata,
- uprawnienia sepowskie „E” do 1 kV,
- znajomość oprogramowania AutoCad, Microstation, Vissim, Vissum,
- znajomość funkcjonowania tuneli drogowych,
- umiejętność redagowania pism urzędowych,
- umiejętność podejmowania samodzielnych decyzji,
- znajomość zakresu działalności Zarządu Dróg Miejskich w Gliwicach,

Predyspozycje osobowościowe oraz umiejętności interpersonalne:

- kreatywność, komunikatywność, zdolności organizacyjne, umiejętność rzeczowej współpracy z zespołem realizacyjnym, aktywność w rozwiązywaniu problemów, samodzielność, zaangażowanie, systematyczność, dyspozycyjność, odpowiedzialność za powierzone zadania, silne nastawienie na realizację wyznaczonych celów, wysoka kultura osobista, odporność na stres.

Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

- praca w budynku Zarządu Dróg Miejskich przy ul. Płowieckiej 31 (dostosowanym do potrzeb osób niepełnosprawnych), II piętro,
- praca w systemie zmianowym,
- praca z monitorem ekranowym powyżej połowy dobowego wymiaru czasu pracy,
- praca na wysokości powyżej 3 m,
- konieczne wyjścia lub wyjazdy poza stałe miejsce pracy,
- zdolność przyswajania stałego dopływu informacji,

- wymagana gotowość do udzielania odpowiedzi w związku z obsługą klienta wewnętrznego i zewnętrznego (kontakt bezpośredni oraz telefoniczny),
- praca w stresie i konieczność podejmowania decyzji pod presją czasu,
- wymagana umiejętność obsługi urządzeń biurowych.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- list motywacyjny ze wskazaniem naboru,
- życiorys,
- kwestionariusz osobowy,
- kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, staż pracy i kwalifikacje, zaświadczenie z uczelni,
- formularz oświadczeń.

UWAGA – Wszystkie potrzebne formularze oraz oświadczenia są dostępne na stronie www.zdm.gliwice.pl w zakładce NABORY. Oświadczenia, CV oraz list motywacyjny muszą być własnoręcznie podpisane.

Dokumenty należy składać w terminie do 9 kwietnia 2021 r. do godz. 14.30 w Biurze Obsługi Interesantów Zarządu Dróg Miejskich w Gliwicach, ul. Płowiecka 31. Dokumenty należy składać:

- osobście, w zamkniętych kopertach oznaczonych tylko i wyłącznie numerem naboru,
- poctą tradycyjną, z wyraźnie oznaczonym numerem naboru – decyduje data wpływu dokumentów do Zarządu Dróg Miejskich w Gliwicach.

Dokumenty, które wpłyną do Zarządu Dróg Miejskich po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane. W chwili złożenia dokumentów aplikacyjnych kandydat otrzymuje numer referencyjny, obowiązujący w czasie trwania naboru. Kandydat zobowiązany jest (po otwarciu ofert, tj. od następnego dnia roboczego po terminie składania dokumentów) do uzyskania informacji o nadanym numerze referencyjnym. Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu 32/300-86-33.

Ostateczna data wraz z godziną testu merytorycznego i rozmowy kwalifikacyjnej zostanie opublikowana na stronie internetowej www.zdm.gliwice.pl w zakładce NABORY wraz z wykazem numerów referencyjnych ofert kandydatów spełniających wymagania konieczne określone w ogłoszeniu.

Publikacja wykazu numerów referencyjnych nastąpi do 12 kwietnia 2021 r. Planowany termin testów merytorycznych oraz rozmowy kwalifikacyjnej: 14 kwietnia 2021 r.

Planowany termin rozpoczęcia pracy: do uzgodnienia.

Kandydaci nie będą informowani indywidualnie o terminie testu merytorycznego lub rozmowy kwalifikacyjnej.

Inne informacje

- W miesiącu poprzedzającym datę publikacji niniejszego ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Zarządzie Dróg Miejskich w Gliwicach, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie przekroczył 6%.
- Jeżeli wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych, o którym mowa powyżej, w miesiącu poprzedzającym datę publikacji niniejszego ogłoszenia o naborze jest niższy niż 6%, pierwszeństwo w zatrudnieniu na stanowiskach urzędniczych, z wyłączeniem kierowniczych stanowisk urzędniczych, przysługuje osobie niepełnosprawnej, o ile znajduje się w gronie pięciu najlepszych kandydatów spełniających wymagania niezbędne oraz w największym stopniu spełniających wymagania dodatkowe.
- Kandydat, który zamierza skorzystać z powyższego uprawnienia zobowiązany jest do złożenia, wraz z dokumentami, kopii dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.
- Regulamin naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Zarządzie Dróg Miejskich w Gliwicach jest dostępny w Zarządzie Dróg Miejskich w Gliwicach, ul. Płowiecka 31.
- Nadesłanych ofert nie odsyłamy, a nieodebrane po zakończeniu procesu rekrutacji podlegają zniszczeniu.
- Zgodnie z ustawą z 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. DzU z 2019 r., poz. 1282) publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej podlegają dane osobowe osoby zatrudnionej w wyniku przeprowadzonego naboru.
- Oferty niekompletne i/ lub zawierające niepodpisane dokumenty nie będą rozpatrywane.
- Procedura naboru zostanie przeprowadzona z zachowaniem wymogów bezpieczeństwa, aktualnych na wyznaczony i ogłoszony wraz z numerami referencyjnymi dzień naboru.



Komendant Straży Miejskiej w Gliwicach, ul. Bolesława Śmiałego 2A, 44-121 Gliwice, ogłasza nabór do pracy na wolne stanowisko urzędnicze w Straży Miejskiej w Gliwicach.

1. Wymagania niezbędne:

- posiadanie obywatelstwa polskiego,
- ukończone 21 lat,
- korzystanie z pełni praw publicznych,
- posiadanie co najmniej wykształcenia średniego,
- cieszenie się nienaganną opinią,
- sprawność pod względem fizycznym i psychicznym,
- brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za ścigane z oskarżenia publicznego i umyślnie popełnione przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
- uregulowany stosunek do służby wojskowej.

2. Wymagania, które będą dodatkowym atutem:

- znajomość przepisów:
 - ustawy z 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (DzU z 2019 r., poz. 1282),
 - ustawy z 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. DzU z 2020 r., poz. 110 z późn.zm.),
 - ustawy z 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych (DzU z 2019 r., poz. 1795);
- umiejętność sztuk walki potwierdzona właściwym dyplomem;
- ukończone szkolenie podstawowe dla strażników miejskich;
- prawo jazdy kat. B;
- dobra znajomość obsługi komputera;
- dobra znajomość topografii miasta Gliwice.

3. Predyspozycje osobowościowe oraz umiejętności interpersonalne:

- komunikatywność,
- umiejętność pracy w zespole,
- odpowiedzialność,
- odporność na stres.

4. Wymagane dokumenty:

- życiorys zawodowy,
- kwestionariusz osobowy,
- formularze oświadczeń.

Uwaga!

Dokumenty, o których mowa w podpunkcie b i c dostępne są do pobrania w ogłoszeniu zamieszczonym na stronie internetowej <http://sm.bip.gliwice.eu/ogloszenia/nabory>.

5. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- ochrona spokoju i porządku w miejscach publicznych,
- podejmowanie i inicjowanie działań zmierzających do zapewnienia ładu i porządku publicznego na terenie miasta Gliwice,
- podejmowanie działań mających na celu zapobieganie popełnianiu przestępstw i wykroczeń oraz współdziałanie w tym celu z innymi służbami, instytucjami i organizacjami,
- praca w terenie poprzez patrolowanie dzielnic miasta w zakresie utrzymania czystości i porządku,
- kontrola przestrzegania obowiązków dotyczących czystości i porządku oraz gospodarowania odpadami wynikających z przepisów Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Gliwice oraz ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i ustawy o odpadach.

6. Warunki pracy:

- praca patrolowa w terenie,
- praca przy zmiennych warunkach atmosferycznych,
- miejsce pracy: miasto Gliwice,
- równoważny system czasu pracy w 4-miesięcznym okresie rozliczeniowym,
- pierwsza umowa o pracę na czas określony lub nieokreślony.

7. Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w jednostce

Wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Straży Miejskiej w Gliwicach, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w miesiącu poprzedzającym datę

publikacji niniejszego ogłoszenia wyniósł 1%.

8. Dodatkowe informacje:

- docelowe stanowisko przewidziane dla pracownika realizującego wyżej opisany zakres zadań to inspektor;
- zatrudnienie nastąpi na stanowisko adekwatne do doświadczenia i kwalifikacji posiadanych przez kandydata wyłonionego do zatrudnienia w wyniku naboru;
- proponowane warunki zatrudnienia: wynagrodzenie zasadnicze, dodatek stażowy, nagrody motywacyjne oraz nagrody za szczególne osiągnięcia;
- dotychczasowe atuty:
 - praca biurowa w klimatyzowanych pomieszczeniach,
 - finansowanie dodatkowych uprawnień (pojazdy uprzywilejowane, użytkowanie urządzeń przeznaczonych do obsłudzenia energią elektryczną TASER),
 - możliwość korzystania z własnej siłowni oraz hali sportowej,
 - umożliwienie udziału w cotygodniowym szkoleniu w zakresie technik interwencji i samoobrony, w tym użycia środków przymusu bezpośredniego, w tym urządzeń TASER,
 - systematyczne szkolenie z udzielania pierwszej pomocy,
 - praca w młodym i dynamicznie rozwijającym się zespole,
 - kadra kierownicza nastawiona na rozwój pracowników,
 - szeroły wachlarz szkoleń wewnętrznych;
- planowany termin zatrudnienia: maj/czerwiec 2021 r.

8. Termin i miejsce składania dokumentów

Osoby zainteresowane powinny dostarczyć komplet dokumentów własnoręcznie podpisanych do 6 kwietnia 2021 r.:

- osobście do Wydziału Organizacyjno-Finansowego w godzinach pracy Straży Miejskiej w Gliwicach,
 - za pośrednictwem poczty na adres siedziby Straży Miejskiej w Gliwicach (decyduje data wpływu oferty do SM),
 - lub drogą elektroniczną na adres e-mail: nabor@smgliwice.pl (należy przestać fotokopię podpisanych dokumentów).
- Dokumenty, które wpłyną do Straży Miejskiej w Gliwicach po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane. Wykaz numerów referencyjnych ofert kandydatów spełniających wymagania konieczne określone w ogłoszeniu zostanie opublikowane na stronie internetowej www.smgliwice.pl zakładka BIP – NABORY.
- Publikacja numerów referencyjnych nastąpi do 13 kwietnia 2021 r.

9. Inne informacje:

- selekcja kandydatów przeprowadzona zostanie tylko na podstawie rozmowy kwalifikacyjnej,
- oświadczenia, życiorys, kwestionariusz powinny być własnoręcznie podpisane,
- planowany termin rozmowy kwalifikacyjnej oraz wykaz numerów referencyjnych ofert kandydatów spełniających wymagania niezbędne w ogłoszeniu o naborze zostaną opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Straży Miejskiej w Gliwicach,
- wszystkie dokumenty zawarte w ofercie należy sporządzić w języku polskim w formie umożliwiającej odczytanie. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny zostać złożone wraz z tłumaczeniem,
- dotychczasowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 32/338-19-74 lub poprzez e-mail: sm@sm.gliwice.eu.



Oferta pracy na stanowisko:

Kierowcy autobusu w Przedsiębiorstwie Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o. w Gliwicach w pełnym wymiarze czasu pracy.

Do głównych obowiązków pracownika będzie należało m.in.:

- prowadzenie autobusu komunikacji miejskiej według ustalonego rozkładu jazdy i harmonogramu pracy, obsługa przystanków wraz z wymianą pasażerską.

Wymagania niezbędne:

- prawo jazdy kategorii D wraz ze świadectwem kwalifikacji zawodowej potwierdzającej ukończenie szkolenia okresowego lub uzyskanie kwalifikacji wstępnej,
- brak orzeczonego zakazu wykonywania zawodu kierowcy,
- znajomość topografii aglomeracji katowickiej.

Pożądane doświadczenie w prowadzeniu autobusu w transporcie miejskim.

Predyspozycje osobowościowe oraz umiejętności interpersonalne:

- odpowiedzialność, obowiązkowość, komunikatywność, odporność na stres, umiejętność pracy w zespole, dobry poziom kompetencji osobowościowych, społecznych i poznawczych menedżerskich.

Wymagane dokumenty:

- list motywacyjny,
- życiorys,
- kserokopie dokumentów potwierdzających staż pracy oraz kwalifikacje (prawo jazdy, świadectwo kwalifikacji zawodowej)

Miejsce składania ofert

Dokumenty należy składać w sekretariacie Przedsiębiorstwa Komunikacji Miejskiej Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Gliwicach przy ul. Chorzowskiej 150 w godzinach od 7.00 do 15.00.

Zastrzegamy sobie prawo do odpowiedzi jedynie na wybrane aplikacje. Informujemy, że skontaktujemy się z wybranymi kandydatami.

Prosimy o zamieszczenie klauzuli: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (DzU z 2015 r., poz. 2135 z późn. zm.)”.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu: 32/33-04-635.



Miejski Zarząd Usług Komunalnych w Gliwicach, ul. Strzelców Bytomskich 25c, zatrudni pracownika na stanowisku portiera w Hali Widowiskowo-Sportowej w Sońnicy przy ul. Sikorskiego 132, w pełnym wymiarze czasu pracy.

Wymagania konieczne:

- wykształcenie zawodowe,
- dyspozycyjność (praca zmianowa według harmonogramu),
- sumiennność, komunikatywność, rzetelność.

Do podstawowych obowiązków pracownika na ww. stanowisku będzie należało:

- mycie hali maszyną w godzinach nocnych,
- obsługa szatni i wynajmowanych pomieszczeń,
- obsługa klientów indywidualnych,
- obsługa elektronicznej tablicy wyników i sprzętu nagłaśniającego,
- obsługa oświetlenia trzech sal sportowych,
- obsługa stołu do tenisa,
- prowadzenie rejestru korzystających z obiektu,
- systematyczne obchody terenu zewnętrznego,
- wykonywanie prac porządkowych.

Oferty należy składać w Dziale Spraw Pracowniczych i Organizacyjnych

Miejskiego Zarządu Usług Komunalnych w Gliwicach przy ul. Strzelców Bytomskich 25c (telefon 32/335-04-35) lub na adres e-mail: kadry@mzuk.pl w terminie do 9 kwietnia 2021 r.

Oferty winny zawierać:

- CV z klauzulą „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. DzU z 2018 r., poz. 1000)”.
- list motywacyjny.

Dane osobowe zawarte w składanych dokumentach aplikacyjnych będą przetwarzane na potrzeby postępowania rekrutacyjnego. Administratorem danych osobowych kandydatów ubiegających się o zatrudnienie jest Miejski Zarząd Usług Komunalnych w Gliwicach reprezentowany przez dyrektora. Oferty niekompletne nie będą rozpatrywane. Zastrzegamy sobie możliwość kontaktu tylko z wybranymi kandydatami. Złożonych ofert nie odsyłamy.



OGŁOSZENIE O SPRZEDAŻY NIERUCHOMOŚCI

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z o.o. z siedzibą w Gliwicach, ul. Rybnicka 47,

ogłasza publiczny przetarg pisemny, który odbędzie się 26 kwietnia 2021 r. w Gliwicach przy ul. Rybnickiej 27, na:

1. Sprzedaży następującej nieruchomości:

Lp.	Rodzaj nieruchomości	Cena wywoławcza	Wysokość wadium
1.	Prawo własności nieruchomości gruntowej, niezabudowanej, położonej w Gliwicach przy ul. Zamkowej, obręb Łąbędzkie Pola, działka gruntu nr 56/4, o powierzchni 0,2832 ha, objęta księgą wieczystą KW nr GL1G/00122221/3, prowadzona przez Sąd Rejonowy w Gliwicach.	110 000,00 zł	1100,00 zł

2. Oferty pisemne (w zamkniętych kopertach) opisane: „Oferta na zakup nieruchomości położonej w Gliwicach przy ul. Zamkowej, obręb Łąbędzkie Pola, działka gruntu nr 56/4”, należy złożyć do 26 kwietnia 2021 r. do godz. 9.00 na adres: PWIK Sp. z o.o. w Gliwicach przy ul. Rybnickiej 47, Biuro Obsługi Klienta (parter) lub w skrzynce podawczej z opisem OFERTY PRZETARGOWE, która umieszczona jest przed budynkiem PWIK Sp. z o.o., przy ul. Rybnickiej 47 w Gliwicach.

3. Wszystkie dostępne materiały i warunki dotyczące sprzedaży ww. nieruchomości oraz „Regulamin sprzedaży środków trwałych przez Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Gliwicach” dostępne są na stronie internetowej pod adresem: http://bip.pwik.gliwice.pl/10033/Sprzedaz_srodkow_trwalych.

Zgodnie z art. 35 ust. 1 ustawy z 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. DzU z 2020 r., poz. 65 z późn. zm.)



PREZYDENT
MIASTA GLIWICE
INFORMUJE

że w budynku Zakładu Gospodarki Mieszkaniowej w Gliwicach przy placu Inwalidów Wojennych 12 zostały podane do publicznej wiadomości nw. wykazy:

Lokali mieszkalnych przeznaczonych do sprzedaży na rzecz najemcy wraz ze sprzedażą ułamkowej części działki:

- nr ZGM/142/2021 do 8 kwietnia 2021 r.,
- nr ZGM/147-149/2021 do 8 kwietnia 2021 r.

Niniejsze wykazy dostępne są pod adresem: <http://www.zgm-gliwice.pl/17/sprzeda%C5%BC-lokali-komunalnych-zarz%C4%85dzenia-prezydenta-miasta/>

Lokali mieszkalnych przeznaczonych do sprzedaży w drodze przetargu nieograniczonego wraz ze sprzedażą ułamkowej części gruntu:

- nr ZGM/136/2021 do 8 kwietnia 2021 r.

Niniejszy wykaz dostępny jest pod adresem: <http://www.zgm-gliwice.pl/17/sprzeda%C5%BC-lokali-komunalnych-zarz%C4%85dzenia-prezydenta-miasta/>

Wydzierżawienia nieruchomości stanowiących własność Miasta Gliwice:

- nr 70/2021 do 8 kwietnia 2021 r.,
- nr 78/2021 do 8 kwietnia 2021 r.,
- nr 124/2021 do 9 kwietnia 2021 r.,
- nr 134-135/2021 do 9 kwietnia 2021 r.,
- nr 137/2021 do 9 kwietnia 2021 r.,
- nr 138/2021 do 12 kwietnia 2021 r.

Niniejsze wykazy dostępne są pod adresem: <http://www.zgm-gliwice.pl/29/dzier%C5%82-Cawa/>

Nieruchomości przeznaczonych do wynajęcia:

- nr ZGM/2021/133 do 7 kwietnia 2021 r.

Niniejszy wykaz dostępny jest pod adresem: <http://www.zgm-gliwice.pl/63/najem-lokali-komunalnych-zarz%C4%85dzenia-prezydenta-miasta/>

Wykazy ogłasza się w celu umożliwienia zgłoszenia ewentualnych roszczeń do nieruchomości umieszczonych w wykazach.

Zgodnie z art. 35 ust. 1 ustawy z 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. DzU z 2020 r., poz. 190 z późn. zm.)



PREZYDENT
MIASTA GLIWICE
INFORMUJE

że w siedzibie Urzędu Miejskiego w Gliwicach, na parterze budynku przy ul. Zwycięstwa 21 oraz na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Gliwicach (www.gliwice.eu) zostały podane do publicznej wiadomości wykazy zawierające nieruchomości:

przeznaczone do zbycia, stanowiące własność Miasta Gliwice:

- nr 57/2021 do 14 kwietnia 2021 r.,
- nr 58/2021 do 15 kwietnia 2021 r.,
- nr 59/2021 do 14 kwietnia 2021 r.,
- nr 62/2021 do 15 kwietnia 2021 r.;

przeznaczone do wydzierżawienia, stanowiące własność Miasta Gliwice:

- nr 247/2020 do 8 kwietnia 2021 r.,
- nr 14/2021 do 8 kwietnia 2021 r.,
- nr 30/2021 do 12 kwietnia 2021 r.,
- nr 41/2021 do 13 kwietnia 2021 r.,
- nr 43/2021 do 12 kwietnia 2021 r.,
- nr 44/2021 do 13 kwietnia 2021 r.,
- nr 45/2021 do 12 kwietnia 2021 r.,
- nr 46/2021 do 12 kwietnia 2021 r.,
- nr 47/2021 do 12 kwietnia 2021 r.,
- nr 48/2021 do 12 kwietnia 2021 r.,
- nr 50/2021 do 8 kwietnia 2021 r.,
- nr 51/2021 do 12 kwietnia 2021 r.,
- nr 52/2021 do 8 kwietnia 2021 r.,
- nr 54/2021 do 8 kwietnia 2021 r.,
- nr 63/2021 do 13 kwietnia 2021 r.,
- nr 64/2021 do 13 kwietnia 2021 r.

Pełna treść wykazów dostępna jest na bip.gliwice.eu w dziale Ogłoszenia i komunikaty urzędowe / Wykazy nieruchomości do wynajęcia, dzierżawy lub zbycia.



PREZYDENT MIASTA GLIWICE,
WYKONUJĄCY ZADANIA Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ JAKO ORGAN WŁAŚCIWY DO GOSPODAROWANIA NIERUCHOMOŚCIAMI SKARBU PAŃSTWA

OGŁASZA

że 10 maja 2021 r. o godz. 10.30, w sali nr 206*, w siedzibie Wydziału Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miejskiego w Gliwicach przy ul. Jasnej 31A, na podstawie art. 37 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami, zostanie przeprowadzony II ustny przetarg nieograniczony na zbycie prawa własności lokalu mieszkalnego nr 1, stanowiącego własność Skarbu Państwa, o powierzchni użytkowej 79,52 m², wraz z przynależnymi dwoma pomieszczeniami piwnicznymi o łącznej powierzchni 17,74 m², usytuowanego w budynku przy ul. Kozieleckiej 9A wraz z udziałem wynoszącym 1433/10 000 w częściach wspólnych budynku i w prawie własności gruntu, obejmującego działkę geodezyjną nr 490, obręb Nowe Miasto, objętą księgą wieczystą nr GL1G/00014553/9, o powierzchni 844 m².

Dział III i IV księgi wieczystej nr GL1G/00014553/9 wolny od wpisów.
Lokal nie jest przedmiotem żadnych zobowiązań.
Cena wywoławcza brutto za prawo własności nieruchomości: 166 000 zł
Wadium: 16 600 zł
Minimalne postąpienie: 1660 zł

Na podstawie art. 43 ust. 1 pkt. 10 ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. DzU z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.) niniejsza transakcja zbycia podlega zwolnieniu z podatku VAT.

Prawa i obowiązki właściciela lokalu regulują m.in. przepisy ustawy z 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (t.j. DzU 2020 r., poz. 1910 z późn. zm.).

Lokal został przeznaczony do zbycia w drodze ustnego przetargu nieograniczonego na podstawie zarządzenia Wojewody Śląskiego nr 278/2020 z 19 października 2020 r. i zarządzenia Prezydenta Miasta Gliwice, wykonującego zadania z zakresu administracji rządowej, nr PM-2929/2020 z 19 października 2020 r. oraz wykazu nr 31/SP/2020 stanowiącego załącznik do zarządzenia PM-2929/2020.

Opis nieruchomości

Lokal nr 1 położony jest na parterze i I piętrze oficyny przy ul. Kozieleckiej 9A. Składa się z: klatki schodowej, 1 pokoju z aneksem kuchennym, 3 pokoi, pomieszczenia higieniczno-sanitarne. Łączna powierzchnia użytkowa lokalu wynosi: 79,52 m². Do lokalu przynależy 2 pomieszczenia w piwnicy o łącznej powierzchni 17,74 m². Lokal wyposażony jest w instalację elektryczną, wodno-kanalizacyjną, ogrzewanie centralne, węglowe (piec znajduje się w piwnicy). Na ścianach tynki zwykłe – malowane. Na podłogach panele i kafelki. Okna PCV, drzwi drewniane-płytowe, typowe. Stan techniczny lokalu – przeciętny.

Z prawem własności lokalu związany jest udział wynoszący 1433/10 000 w częściach wspólnych budynku i w prawie własności gruntu, obejmującego działkę geodezyjną nr 490, obręb Nowe Miasto, zapisaną w księdze wieczystej nr GL1G/00014553/9, o łącznej powierzchni 844 m². W stosunku do wskazanego lokalu, zgodnie z art. 2 ust. 2 ustawy o własności lokali, zostało wydane zaświadczenie o jego samodzielności. Wyodrębnienie własności lokalu nastąpi w akcie notarialnym jego zbycia.

Zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego miasta Gliwice (uchwała nr XXXVIII/965/2005 Rady Miejskiej w Gliwicach z 22 grudnia 2005 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu położonego w centralnej części miasta, obejmującego Centrum i Śródmieście Miasta, tzw. centralne tereny miasta, przedmiotowa nieruchomość leży na obszarze oznaczonym symbolem: 54MW, co oznacza tereny mieszkaniowo-usługowe o wysokiej intensywności zabudowy.

W sąsiedztwie budynku znajdują się kamienice mieszkalne, drobne punkty handlowo-usługowe. W dalszym sąsiedztwie znajdują się również ogródki działkowe i obiekty użyteczności publicznej. Przystanki komunikacji miejskiej znajdują się w odległości około 100 metrów. Nieruchomość położona jest w odległości ok. 1 km od ścisłego centrum. Teren przedmiotowej nieruchomości uzbrojony jest w sieć wodociągową, kanalizacyjną, gazową, teleteleczniczną i energię elektryczną. Przed przystąpieniem do przetargu uczestnicy przetargu zobowiązani są do zapoznania się ze stanem nieruchomości.

Nieruchomość zostanie udostępniona celem oględzin 21 kwietnia 2021 r. w godz. 14.30–15.00. Nabywca przejmuje nieruchomość w stanie istniejącym. Sprzedający nie odpowiada za wady ukryte zbywanego nieruchomości.

Udział w przetargu mogą brać osoby fizyczne lub prawne, które wniosły określone w niniejszym ogłoszeniu wadium w formie pieniężnej do 4 maja 2021 r. na konto Urzędu Miejskiego w Gli-

wicach – ING Bank Śląski S.A. nr 42 1050 1230 1000 2270 101 5257, z zaznaczeniem „II ustny przetarg nieograniczony, lokal przy ul. Kozieleckiej 9A/1, imię i nazwisko, PESEL lub nazwa, NIP firmy, na rzecz której nieruchomość będzie nabywana”.
O możliwości uczestnictwa w przetargu decyduje data uznania ww. rachunku Urzędu Miejskiego w Gliwicach.

Wniezione wadium podlega:

- zaliczeniu na poczet wycycytowanej w przetargu ceny nieruchomości przez oferenta, który przetarg wygra,
- zwrotowi pozostałym uczestnikom przetargu, którzy przetargu nie wygrają, bez możliwości przeksięgowania na inny przetarg,
- przeпадkowki, jeżeli osoba która wygra przetarg, uchyli się od zawarcia umowy notarialnej w wyznaczonym terminie.

Osoby legitymujące się potwierdzonymi uprawnieniami do rekompensaty z tytułu pozostawienia nieruchomości poza obecnymi granicami Rzeczypospolitej Polskiej w wyniku wypędzenia z byłego terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub jego opuszczenia w związku z wojną rozpoczętą w 1939 r., zwalniają się z obowiązku wnieścia wadium, w wyznaczonym wyżej terminie, do wysokości kwoty nieprzekraczającej wysokości potwierdzonego prawa do rekompensaty (art. 14 ust. 4 ustawy z 8 lipca 2005 r. o realizacji prawa do rekompensaty z tytułu pozostawienia nieruchomości poza obecnymi granicami Rzeczypospolitej Polskiej – t.j. DzU z 2017 r., poz. 2097), jeżeli zgłoszą chęć uczestnictwa w przetargu i przedstawią oryginalne zaświadczenia lub decyzji potwierdzającej prawo do zaliczenia wartości nieruchomości pozostawionych poza obecnymi granicami państwa polskiego oraz złożą pisemne zobowiązanie do uiszczenia kwoty równej wysokości ustalonego wadium, w razie uchylenia się od zawarcia umowy. Przedmiotowe dokumenty należy przedłożyć do 30 kwietnia 2021 r. do godz. 15.00.

Wyżej wymienione osoby powinny być ujawnione w wojewódzkim rejestrze osób uprawnionych do rekompensaty z tytułu pozostawienia nieruchomości poza obecnymi granicami Rzeczypospolitej Polskiej, z określeniem wybranej formy realizacji prawa do rekompensaty i posiadać stosowną adnotację na decyzji lub zaświadczeniu o wybranej formie oraz wysokości rekompensaty (art. 7 ust. 3 i 4 ww. ustawy).

Warunki uczestnictwa w przetargu:

- wnieście wadium w wymaganej wysokości i terminie,
- okazanie komisji przetargowej dowodu osobistej osoby obecnej na przetargu,
- okazanie pełnomocnictwa wydanego w formie aktu notarialnego lub sporządzonego w obecności pracownika Urzędu Miejskiego w Gliwicach – w przypadku pełnomocnika osoby fizycznej,
- okazanie pełnomocnictwa wydanego w formie aktu notarialnego – w przypadku pełnomocnika osoby prawnej,
- okazanie aktualnego (wydanego w okresie do 3 miesięcy przed przetargiem) odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego (w przypadku osoby prawnej).

W przypadku nabycia nieruchomości przez małżonków do dokonywania czynności przetargowych konieczna jest obecność obojga małżonków lub jednego z nich, ze stosownym pełnomocnictwem drugiego, zawierającym zgodę na odpłatne nabycie nieruchomości. Organizator przetargu zawiadomi osobę ustaloną jako nabywcę nieruchomości o miejscu i terminie zawarcia umowy notarialnej najpóźniej w ciągu 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu. Wyznaczony termin nie będzie krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia. Akt notarialny powinien zostać zawarty do 30 dni od dnia zamknięcia przetargu.

Załącznik nr 2 do zarządzenia organizacyjnego nr 3/20 Prezydenta Miasta Gliwice z 13 stycznia 2020 r.

INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH ZBIERANYCH PRZEZ URZĄD MIEJSKI W GLIWICACH*

Dane Administratora Danych	Prezydent Miasta Gliwice z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Gliwicach (ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice)
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych	1. Korespondencje na adres e-mail: iod@um.gliwice.pl 2. Pisemnie, telefonicznie lub osobiście do protokołu w Informacji Głównej w holu urzędu od ul. Zwycięstwa 21 (tel. 32/239-11-65 lub 32/239-12-54) wskazując formę, w jakiej oczekują Państwo odpowiedzi i podając dane kontaktowe niezbędne do sposobu udzielenia odpowiedzi.
Cele i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków i uprawnień wynikających z przepisów prawa w związku z wykonywaniem zadań publicznych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE i na podstawie ustawy o gospodarce nieruchomościami oraz rozporządzenia Rady Ministrów z 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów i rokowań na zbycie nieruchomości.
Odbiorcy danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem: 1. podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa, 2. podmiotów świadczących wsparcie techniczne dla systemów informatycznych i teleinformatycznych, w których Państwa dane osobowe są przetwarzane. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
Okres przechowywania danych osobowych	1. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do realizacji celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wyznaczonym przepisami prawa. 2. Po zrealizowaniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych przez okres, który wyznaczony zostanie na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych	Każda osoba, której dane dotyczą może korzystać z następujących uprawnień: 1. wystąpienia z żądaniem dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania), a w przypadkach uregulowanych przepisami prawa do usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, 2. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych w przypadkach określonych w art. 21 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
Prawo do cofnięcia zgody	1. W przypadkach, kiedy dla przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, mają Państwo prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do jej cofnięcia. 2. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Państwa danych osobowych do momentu jej wycofania.
Sposoby realizacji przysługujących praw	Powyzsze uprawnienia mogą Państwo realizować: 1. składając w formie tradycyjnej odrębnie podpisane pismo w Urzędzie Miejskim w Gliwicach, 2. drogą elektroniczną wysyłając pismo ogólne dostępne na platformie SEKAP/ePUAP, potwierdzone Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego	Jeśli przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych	1. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy podstawę przetwarzania danych osobowych stanowią przepisy prawa. W takim przypadku uchylenie się od podania danych osobowych może skutkować konsekwencjami. 2. Niepodanie danych osobowych w przypadku, gdy jest to warunkiem zawarcia umowy, uniemożliwi jej zawarcie. 3. Niepodanie danych lub brak zgody na przetwarzanie tam, gdzie konieczna jest zgoda, uniemożliwi realizację usługi.
Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie	W urzędzie nie ma miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie.
Informacje dodatkowe	Prezydent Miasta Gliwice i miejskie jednostki organizacyjne (wymienione w Regulaminie Organizacyjny Urzędu Miejskiego w Gliwicach, w tabeli nr 1 „Wykaz miejskich jednostek organizacyjnych”) są współadministratorami danych osobowych zgodnie z ustaleniami przyjętymi zarządzeniem organizacyjnym nr 84/19 Prezydenta Miasta Gliwice z 12 sierpnia 2019 r.

* Realizacja obowiązku informacyjnego w związku z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Przetargi ogłoszone przez Prezydenta Miasta Gliwice, których organizatorem jest Wydział Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miejskiego w Gliwicach

NIERUCHOMOŚCI NA SPRZEDAŻ

I ustny przetarg nieograniczony na sprzedaż prawa własności nieruchomości:

- dz. nr 109, obręb Stare Miasto, położona przy ul. Wybrzeże Armii Krajowej, al. Przyjaźni i ul. Berbeckiego w Gliwicach, o pow. 0,8742 ha, użytek: Bi (inne tereny zabudowane) – 0,5947 ha oraz Bz (tereny rekreacyjno-wypoczynkowe) – 0,2795 ha,
- dz. nr 110, obręb Stare Miasto, położona przy ul. Wybrzeże Armii Krajowej w Gliwicach, o pow. 0,0001 ha, użytek: Bi (inne tereny zabudowane) – 0,0001 ha;

zapisane w KW nr GL1G/00037658/2.

Termin przetargu: 28 kwietnia 2021 r., godz. 12.00
Miejsce przetargu: budynek Urzędu Miejskiego w Gliwicach przy ul. Zwycięstwa 21, sala nr 146*.
Wszelkie informacje dot. organizacji przetargu będą udzielane pod nr tel. 32/338-64-10, 32/338-64-12.
Cena wywoławcza nieruchomości: 9 700 000,00 zł brutto*
*(Cena zawiera podatek VAT w wysokości 23% zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług – t.j. DzU z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.).
Wadium: 970 000,00 zł
Termin wpłaty wadium: 20 kwietnia 2021 r.

*z uwagi na ogłoszony stan epidemii zmianie może ulec miejsce przeprowadzenia licytacji. Informacja o ewentualnej zmianie adresu ukaże się najpóźniej o godz. 8.00 w dniu przetargu na stronie internetowej <https://bip.gliwice.eu> w zakładce „oferta nieruchomości” oraz na drzwiach siedziby Wydziału Gospodarki Nieruchomościami UM Gliwice przy ul. Jasnej 31A. Na salę przetargową będą wpuszczane jedynie osoby licytujące (prosimy o nieprzychodzenie z osobami towarzyszącymi i dziećmi).

Pełna treść ogłoszenia dostępna jest na bip.gliwice.eu w dziale Ogłoszenia i komunikaty urzędowe / Sprzedaż nieruchomości i przetargi na wysokość czynszu.
Lokalizację nieruchomości można sprawdzić na mapie pod adresem: <http://msip-mapa.um.gliwice.pl/portal/> w zakładce geoport inwestora / gospodarca nieruchomości / oferta nieruchomości.
Dodatkowych informacji na temat warunków przetargów udzielają pracownicy Wydziału Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miejskiego w Gliwicach, tel. 32/33-86-412, 32/33-86-410 oraz 32/33-86-411.

NIERUCHOMOŚCI

PREZYDENT MIASTA GLIWICE,

WYKONUJĄCY ZADANIA Z ZAKRESU ADMINISTRACJI RZĄDOWEJ JAKO ORGAN WŁAŚCIWY DO GOSPODAROWANIA NIERUCHOMOŚCIAMI SKARBU PAŃSTWA,

działając na podstawie art. 37 ust. 1 ustawy z 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. DzU z 2020 r., poz. 1990),

OGŁASZA

Iustny przetarg nieograniczony na sprzedaż prawa własności części nieruchomości Skarbu Państwa

14 czerwca 2021 r. o godz. 10.00 w siedzibie Wydziału Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miejskiego w Gliwicach przy ul. Jasnej 31A, w sali nr 206*, rozpocznie się iustny przetarg nieograniczony na sprzedaż prawa własności niezabudowanej części nieruchomości objętej księgą wieczystą nr GL1G/00121547/7, ograniczonej do działki nr 128, obręb Kuźnica, położonej w Gliwicach przy rogu ul. Oświęcimskiej i ul. Jagodowej, stanowiącej własność Skarbu Państwa.

Cena wywoławcza brutto za prawo własności nieruchomości: 7 047 674,00 zł
Wadium: 704 768,00 zł
Minimalne postąpienie: 70 480,00 zł

Cena zawiera 23% podatek VAT zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. DzU z 2020 r., poz. 106 z późn. zm.). Część nieruchomości ograniczona do działki nr 128, obręb Kuźnica, została przeznaczona do zbycia w drodze ustnego przetargu nieograniczonego na podstawie zarządzenia Wojewody Śląskiego nr 384/20 z 17 grudnia 2020 r. i zarządzenia Prezydenta Miasta Gliwice, wykonującego zadania z zakresu administracji rządowej nr PM-3632/2021 z 10 lutego 2021 r. oraz wykazu nr 3/SP/2021 stanowiącego załącznik do zarządzenia PM-3632/2021.

1. Oznaczenie przedmiotu przetargu wg danych z ewidencji gruntów i KW:
 • dz. nr 128, obręb Kuźnica, użytek Ba – tereny przemysłowe, o pow. 5,2450 ha, księga wieczysta nr GL1G/00121547/7.

2. Opis przedmiotu przetargu
 Działka nr 128, obręb Kuźnica, stanowi ogólnodostępny teren niezabudowany położony w Gliwicach przy skrzyżowaniu ulic Jagodowej i Oświęcimskiej, w odległości ok. 10 km od centrum miasta i 1,5 km od drogi wojewódzkiej. W obecnym układzie drogowym działka nr 128 ma bezpośredni dostęp do drogi publicznej i istnieją dwie możliwości jej skomunikowania, z ul. Oświęcimską i/lub z ul. Jagodową. Sąsiedztwo nieruchomości stanowi zabudowa przemysłowa oraz tereny leśne.

Przystanki autobusowe znajdują się w niedalekiej odległości. Teren płaski, zadrzewiony i ogrodzony ogrodzeniem z płyt betonowych. Granice działki tworzą kształt nieregularny, ale umożliwiający racjonalne zagospodarowanie.

W pobliżu przebiegają następujące sieci uzbrojenia terenu:
 • sieć wodociągowa,
 • sieć kanalizacyjna,
 • sieć elektroenergetyczna.

Dział III i IV księgi wieczystej nr GL1G/00121547/7 wolny od wpisów.

Działka nr 128 pozostaje w posiadaniu Zakładów Mechanicznych „BUMAR” S.A. w Gliwicach na podstawie umowy dzierżawy obowiązującej do 7 marca 2022 r.

Przed przystąpieniem do przetargu uczestnicy przetargu zobowiązani są do zapoznania się ze stanem nieruchomości. Nabywca przejmuje nieruchomość w stanie istniejącym. Sprzedający nie odpowiada za wady ukryte zbywaną nieruchomości.

3. Przeznaczenie nieruchomości i sposób zagospodarowania
 Działka nr 128, obręb Kuźnica, zgodnie z zapisami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Gliwice (uchwała nr XLII/395/2007 Rady Miejskiej w Gliwicach z 20 grudnia 2007 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Gliwice dla terenu objętego dzielnicą Łąbędą), znajduje się na terenie oznaczonym symbolem 1PBS, co oznacza **tereny przemysłu, baz i składów**.

4. Termin i miejsce przetargu

Przetarg rozpocznie się **14 czerwca 2021 r. o godz. 10.00** w siedzibie Wydziału Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miejskiego w Gliwicach, przy ul. Jasnej 31A, sala nr 206*.

*z uwagi na ogłoszenie stan epidemii zmianie może ulec miejsce przeprowadzenia licytacji. Informacja o ewentualnej zmianie adresu ukaże się najpóźniej o godz. 8.00 w dniu przetargu na stronie internetowej <https://bjp.gliwice.eu> w dziale: Menu/Ogłoszenia i komunikaty/Sprzedaż nieruchomości i przetargi na wysokość czynszu oraz na drzwiach siedziby Wydziału Gospodarki Nieruchomościami UM w Gliwicach przy ul. Jasnej 31A. Na salę przetargową będą wpuszczone jedynie osoby licytujące (prosimy o nieprzychodzenie z osobami towarzyszącymi i dziećmi). Jednocześnie, zgodnie z rozdziałem 6a rozporządzenia Rady Ministrów z 14 września 2004 r. w sprawie sposobu

i trybu przeprowadzenia przetargów i rokowań na zbycie nieruchomości (t.j. DzU z 2014 r., poz. 1490 z późn. zm.) – organizator przetargu, na okres co najmniej 7 dni przed otwarciem przetargu, może zamieścić w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie Urzędu Miejskiego w Gliwicach informację o zmianie sposobu przeprowadzenia przetargu, tj. przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazując, w jaki sposób, przy użyciu tych środków, uczestnik przetargu będzie mógł w nim uczestniczyć.

5. Wadium
 Wadium w wysokości **704 768,00 zł** należy wnieść w formie pieniężnej do **7 czerwca 2021 r.** na konto bankowe Urzędu Miejskiego w Gliwicach – ING Bank Śląski S.A. nr **42 1050 1230 1000 0022 7701 5257**, z tytułem wpłaty „Iustny przetarg nieograniczony, dz. nr 128, obręb Kuźnica, imię i nazwisko oraz PESEL osoby lub nazwa oraz NIP firmy, na rzecz której nieruchomość będzie nabywana”.

O możliwości uczestnictwa w przetargu decyduje data uznania ww. rachunku Urzędu Miejskiego w Gliwicach.

Wpłacone wadium podlega:

- zaliczeniu na poczet wylicytowanej w przetargu ceny nieruchomości przez oferenta, który wygra przetarg,
- zwrotowi pozostałym uczestnikom przetargu, którzy przetargu nie wygrają, bez możliwości przeksięgowania na inny przetarg,
- przepadkowi, jeżeli osoba która wygra przetarg, uchyli się od zawarcia umowy notarialnej w wyznaczonym terminie.

6. Warunki uczestnictwa w przetargu:

- wniesienie wadium w wymaganym terminie,
- okazanie komisji przetargowej dowodu osobistego osoby będącej na przetargu,
- okazanie pełnomocnictwa wydanego w formie aktu notarialnego lub sporządzonego w obecności pracownika Urzędu Miejskiego w Gliwicach – w przypadku pełnomocnika osoby fizycznej,
- okazanie pełnomocnictwa wydanego w formie aktu notarialnego – w przypadku pełnomocnika osoby prawnej,
- okazanie aktualnego (wydanego w okresie do 3 miesięcy przed przetargiem) odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego (w przypadku osoby prawnej).

7. Dodatkowe informacje

7.1. Osoby legitymujące się potwierdzonymi uprawnieniami do rekompensaty z tytułu pozostawienia nieruchomości poza obecnymi granicami Rzeczypospolitej Polskiej w wyniku wypędzenia z byłego terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub jego opuszczenia w związku z wojną rozpoczętą w 1939 r., zwalnia się z obowiązku wniesienia wadium, w wyznaczonym wyżej terminie, do wysokości kwoty nieprzekraczającej wysokości potwierdzonego prawa do rekompensaty (art. 14 ust. 4 ustawy z 8 lipca 2005 r. o realizacji prawa do rekompensaty z tytułu pozostawienia nieruchomości poza obecnymi granicami Rzeczypospolitej Polskiej – t.j. DzU z 2017 r., poz. 2097), jeżeli zgłoszą chęć uczestnictwa w przetargu i przedstawią oryginał zaświadczenia lub decyzji potwierdzającej prawo do zaliczenia wartości nieruchomości pozostawionych poza obecnymi granicami państwa polskiego oraz złożą pisemne zobowiązanie do uiszczenia kwoty równej wysokości ustalonego wadium, w razie uchylenia się od zawarcia umowy. Przedmiotowe dokumenty należy przedłożyć do **24 maja 2021 r. do godz. 16.00.**

Wyżej wymienione osoby powinny być ujawnione w wojewódzkim rejestrze osób uprawnionych do rekompensaty z tytułu pozostawienia nieruchomości poza obecnymi granicami Rzeczypospolitej Polskiej, z określeniem wybranej formy realizacji prawa do rekompensaty i posiadaczą stosowną adnotację na decyzji lub zaświadczeniu o wybranej formie oraz wysokości rekompensaty (art. 7 ust. 3 i 4 ww. ustawy).

7.2. W przypadku nabycia nieruchomości przez małżonków, do dokonywania czynności przetargowych konieczna jest obecność obojga małżonków lub jednego z nich, ze

stosownym pełnomocnictwem drugiego, zawierającym zgodę na odpłatne nabycie nieruchomości.

7.3. Organizator przetargu zawiadomi osobę ustaloną jako nabywcę nieruchomości o miejscu i terminie zawarcia umowy notarialnej najpóźniej w ciągu 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu. Wyznaczony termin nie będzie krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia. Akt notarialny powinien zostać zawarty do 30 dni od dnia zamknięcia przetargu.

7.4. W przypadku wygrania przetargu przez cudzoziemca, w rozumieniu przepisów art. 1 ust. 2 ustawy z 24 marca 1920 r. o nabywaniu nieruchomości przez cudzoziemców (t.j. DzU z 2017 r., poz. 2278), wymagane będzie przedłożenie, przed wyznaczonym terminem, aktu stosownego zezwolenia na nabycie nieruchomości – zgodnie z art. 1 ww. ustawy.

7.5. Osoba, która wygra przetarg, zobowiązana będzie do zapłaty wylicytowanej ceny nieruchomości, nie później niż 2 dni przed dniem zawarcia umowy notarialnej z zastrzeżeniem, iż za dokonanie wpłaty uważa się uznanie rachunku bankowego Urzędu Miejskiego w Gliwicach nr 17 1050 1230 1000 0022 7694 9456. Koszty związane z nabyciem praw do nieruchomości oraz ujawnieniem tych praw w księdze wieczystej pokrywa nabywca.

7.6. Osoba, która wygra przetarg, zobowiązana będzie do poniesienia kosztów notarialnych i sądowych związanych ze sprzedażą niniejszej nieruchomości.

7.7. Jeżeli osoba ustalona jako nabywca nieruchomości nie przystąpi, bez usprawiedliwienia, do zawarcia umowy w miejscu i terminie podanym w zawiadomieniu, organizator przetargu może odstąpić od zawarcia umowy, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.

7.8. Nabywca nieruchomości zobowiązany jest również do złożenia w Biurze Obsługi Interesantów Urzędu Miejskiego w Gliwicach deklaracji podatkowej lub informacji w zakresie podatku od nieruchomości.

7.9. W 6-tygodniowym terminie wyznaczonym zarządzeniem Prezydenta Miasta Gliwice wykonującego zadania z zakresu administracji rządowej nr PM-3632/2021 z 10 lutego 2021 r. na podstawie podanego do publicznej wiadomości wykazu nr 3/SP/2021, stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia, nie wpłynęły żadne wnioski osób, którym przysługuje pierwszeństwo w nabyciu przedmiotowej nieruchomości na podstawie art. 34 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 ustawy o gospodarce nieruchomościami (t.j. DzU z 2020 r., poz. 1990 z późn. zm.).

7.10. Wszelkie prawa i obowiązki związane z nieruchomością przejmuje nabywca z chwilą zawarcia aktu notarialnego.

7.11. Dodatkowych informacji na temat warunków przetargu udziela Wydział Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miejskiego w Gliwicach, tel. 32/338-64-23.

7.12. Niniejsze ogłoszenie zamieszczone jest na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Gliwicach (www.gliwice.eu) w zakładce: O Gliwicach/Ofercie nieruchomości do zbycia oraz w Biuletynie Informacji Publicznej (bjp.gliwice.eu) w dziale: Menu/Ogłoszenia i komunikaty/Sprzedaż nieruchomości i przetargi na wysokość czynszu. Ogłoszenie zamieszczone jest także na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gliwicach oraz jest opublikowane w prasie lokalnej („Miejski Serwis Informacyjny – Gliwice”). Wyciąg z ogłoszenia o przetargu zamieszczony jest w prasie codziennej ogólnokrajowej („Dziennik Gazeta Prawna”).

7.13. Prezydent Miasta Gliwice, wykonujący zadania z zakresu administracji rządowej jako organ właściwy do gospodarowania nieruchomościami Skarbu Państwa, zastrzega sobie prawo odwołania przetargu zgodnie z ustawą z 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.

7.14. Zbycie nieruchomości odbywa się według zasad określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzenia przetargów i rokowań na zbycie nieruchomości (t.j. DzU z 2014 r., poz. 1490 z późn. zm.).


WYCIĄG Z OGŁOSZENIA O PRZETARGU

Przedsiębiorstwo Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o. w Gliwicach (zwana dalej „spółką”) ogłasza

III PRZETARG USTNY NIEOGANICZONY (AUKCJĘ) na sprzedaż prawa własności nieruchomości gruntowej niezabudowanej, będącej własnością spółki, składającej się z działki nr 57/1, o pow. 1,9004 ha, położonej w Gliwicach (województwo: Śląskie, powiat: gliwicki, jednostka ewidencyjna: Gliwice), na wschód od ul. Rybnickiej, obręb ewidencyjny: 246601_1.0017 Bojkowskie Pola, dla której Sąd Rejonowy w Gliwicach, VIII Wydział Ksiąg Wieczystych, prowadzi księgę wieczystą nr GL1G/00138748/8.

I. Przeznaczenie nieruchomości i sposób jej zagospodarowania:

1. Zgodnie z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego, przyjętym uchwałą Rady Miejskiej w Gliwicach nr IX/113/2011 z 27 czerwca 2011 r. (Dz. Urz. Woj. Śląskiego nr 159 z 27 lipca 2011 r., poz. 3019), działka nr 57/1 objęta jest w większości symbolem 9UP: tereny usługowo-produkcyjne – istniejące, w pozostałej, nieznaczącej części, przedmiotowa działka objęta jest symbolem 19OK: tereny związane z realizacją układu komunikacyjnego.
2. W ewidencji gruntów działka nr 57/1 oznaczona jest użytkowaniem Ba – tereny przemysłowe.

II. Cena wywoławcza (netto) wynosi: 3 535 000,00 zł (trzy miliony pięćset trzydzieści pięć tysięcy złotych). * Cenę nabycia stanowi najwyższa cena (cena netto) osiągnięta w przetargu, powiększona o należny podatek VAT.

III. III przetarg (aukcja) rozpocznie się 16 kwietnia 2021 r. o godz. 10.30, w siedzibie spółki w Gliwicach, 44-100, przy ul. Zwycięstwa 36, w sali konferencyjnej.

IV. Wysokość wadium wynosi 353 500,00 zł (trzysta pięćdziesiąt trzy tysiące pięćset złotych).

V. Wadium należy wnieść w pieniądzu (PLN) na rachunek spółki, prowadzony w Banku Spółdzielczym w Gliwicach, nr rachunku: 30 8457 0008 2008 0010 0055 0001, w terminie do 12 kwietnia 2021 r.

VI. Ogłoszenie o przetargu zostanie wywieszone na tablicy ogłoszeń w siedzibie spółki oraz opublikowane wraz z Regulaminem przetargu (aukcji) na stronie internetowej spółki pod adresem: www.pzogliwice.pl, w zakładce: „PZO” – „Przetargi”.

VII. Szczegółowych informacji dotyczących przetargu udzielają pracownicy spółki: tel. 32/331-61-99, e-mail: sekretariat@pzogliwice.pl, faks 32/231-62-12, adres do korespondencji: Przedsiębiorstwo Zagospodarowania Odpadów Sp. z o.o., ul. Zwycięstwa 36, 44-100 Gliwice.



oferuje do wynajęcia:

- pomieszczenie biurowe w budynku „A”, parter, o powierzchni 20,0 m²,
- pomieszczenie biurowe w budynku „C”, o powierzchni 46,1 m²,
- pomieszczenia biurowe w budynku „M”, o powierzchni 29,7 m² i 49,7 m²,
- pomieszczenia klimatyzowane, dostępne miejsca parkingowe bezpośrednio przy biurach,
- teren ŚCL S.A. jest ogrodzony, ochroniany przez profesjonalną firmę oraz monitorowany telewizją przemysłową 24h.

W bezpośrednim sąsiedztwie znajdują się:

- Gliwicka Podstrefa Specjalnej Strefy Ekonomicznej,
- Urząd Celny,
- Magazyny Śląskiego Centrum Logistyki S.A.,
- Wolny Obszar Celny,
- terminal kontenerowy PCC Intermodal.

Dojazd Drogową Trasą Średnicową, 4 km od śródmieścia Gliwic.

Komunikacja miejska – linie autobusowe 178 i 202.

Kontakt:
 Śląskie Centrum Logistyki S.A., ul. Portowa 28,
 44-100 Gliwice, tel. 32/301-84-84
 lub e-mail: marketing@sc.l.com.pl



Załącznik nr 2 do zarządzenia organizacyjnego nr 3/20 Prezydenta Miasta Gliwice z 13 stycznia 2020 r.

INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH ZBIERANEJ PRZEZ URZĄD MIEJSKI W GLIWICACH¹

Dane Administratora Danych	Prezydent Miasta Gliwice z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Gliwicach (ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice)
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych	1. Korespondencje na adres e-mail: iod@um.gliwice.pl 2. Pisemnie, telefonicznie lub osobiście do protokołu w Informacji Główniej w holu urzędu od ul. Zwycięstwa 21 (tel. 32/239-11-65 lub 32/239-12-54) wskazując formę, w jakiej oczekują Państwo odpowiedzi i podając dane kontaktowe niezbędne do sposobu udzielenia odpowiedzi.
Cele i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązków i uprawnień wynikających z przepisów prawa w związku z wykonywaniem zadań publicznych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE i na podstawie ustawy o gospodarce nieruchomościami oraz rozporządzenia Rady Ministrów z 14 września 2004 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów i rokowań na zbycie nieruchomości.
Odbiorcy danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem: 1. podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa, 2. podmiotów świadczących wsparcie techniczne dla systemów informatycznych i teleinformatycznych, w których Państwa dane osobowe są przetwarzane. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
Okres przechowywania danych osobowych	1. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do realizacji celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wyznaczonym przepisami prawa. 2. Po zrehabilitowaniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych przez okres, który wyznaczony zostanie na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych	Każda osoba, której dane dotyczą może korzystać z następujących uprawnień: 1. wystąpienia z żądaniem dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania), a w przypadkach uregulowanych przepisami prawa do usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, 2. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych w przypadkach określonych w art. 21 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
Prawo do cofnięcia zgody	1. W przypadkach, kiedy do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, mają Państwo prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wczesniejszego wyrażenia, do jej cofnięcia. 2. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Państwa danych osobowych do momentu jej wycofania.
Sposoby realizacji przysługujących praw	Powyzsze uprawnienia mogą Państwo realizować: 1. składając w formie tradycyjnej odcznie podpisane pismo w Urzędzie Miejskim w Gliwicach, 2. drogą elektroniczną wysyłając pismo ogólne dostępne na platformie SEKAP/ePUAP, potwierdzone Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego	Jeśli przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługują Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych	1. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. W takim przypadku uchylenie się od podania danych osobowych może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa. 2. Niepodanie danych osobowych w przypadku, gdy jest to warunkiem zawarcia umowy, uniemożliwi jej zawarcie. 3. Niepodanie danych lub brak zgody na przetwarzanie tam, gdzie konieczna jest zgoda, uniemożliwi realizację usługi.
Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie	W urzędzie nie ma miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie.
Informacje dodatkowe	Prezydent Miasta Gliwice i miejskie jednostki organizacyjne (wymienione w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Gliwicach, w tabeli nr 1 „Wykaz miejskich jednostek organizacyjnych”) są współadministratorami danych osobowych zgodnie z ustaleniami przyjętymi zarządzeniem organizacyjnym nr 84/219 Prezydenta Miasta Gliwice z 12 sierpnia 2019 r.

¹ Realizacja obowiązku informacyjnego w związku z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).



» ZAŁĄTŹ SPRAWĘ PRZEZ INTERNET



Chcesz załatwić sprawę drogą elektroniczną? Potrzebujesz:

- dostępu do Internetu,
- konta na platformie ePUAP,
- Profilu Zaufanego, czyli podpisu, którym potwierdzasz wysyłane elektronicznie dokumenty.

Aby uzyskać Profil Zaufany:

- wejdź na stronę <https://pz.gov.pl/pz/registerMainPage> i załóż konto,
- w ciągu dwóch tygodni zgłoś się do punktu potwierdzania Profili – jeden z nich znajduje się w Biurze Obsługi Interesantów w Urzędzie Miejskim w Gliwicach przy ul. Zwycięstwa 21,
- lub
- nie wychodząc z domu załóż i potwierdź Profil Zaufany za pomocą bankowości elektronicznej,
- możesz też skorzystać z usługi tymczasowego Profilu Zaufanego. Potwierdzisz go poprzez rozmowę wideo z urzędnikiem Ministerstwa Cyfryzacji. Do przeprowadzenia rozmowy niezbędne są: urządzenie, które ma kamerę i mikrofon – na przykład smartfon, tablet, laptop oraz zainstalowane aplikacje typu Skype lub Microsoft Teams.

Od momentu potwierdzenia Profilu możesz w pełni korzystać z usług dostępnych, między innymi, na ePUAP (elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej) lub/i platformie SEKAP (platforma elektronicznych usług publicznych Województwa Śląskiego), GEPAR, login.gov.pl.

Posiadając Profil Zaufany możesz między innymi:

- korzystać z Gliwickiej Elektronicznej Platformy Analityczno-Rozrachunkowej (GEPAR), czyli sprawdzić i opłacić podatki lokalne, opłaty za nieruchomości i wywóz śmieci,
- zgłosić utratę dokumentu tożsamości,
- złożyć wniosek o dowód osobisty,
- złożyć wniosek o rejestrację działalności gospodarczej,
- założyć działalność gospodarczą, zawiesić lub wznowić jej działanie, dokonywać samodzielnie wszelkich zmian w CEIDG łącznie z wykreśleniem,
- złożyć wniosek o Kartę Dużej Rodziny,
- złożyć wniosek o świadczenie z Funduszu Alimentacyjnego,
- uzyskać odpis aktu stanu cywilnego,
- zarejestrować narodziny dziecka,
- załatwić sprawy urzędowe dla swojej rodziny: becikowe, świadczenia rodzicielskie,
- zalogować się do Internetowego Konta Pacjenta, sprawdzić wystawione recepty, zwolnienia lekarskie, skierowania (IKP),
- podpisać JPK_VAT,
- wystąpić o Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego,
- dostęp do wypełnionego przez urząd skarbowy rocznego zeznania podatkowego (Twój e-PIT),
- sprawdzić liczby punktów karnych.

Dzięki pismu ogólnemu, większość urzędowych spraw można załatwić przez Internet.

Pełny katalog spraw urzędowych, które możesz załatwić częściowo lub całkowicie elektronicznie znajdziesz na stronie internetowej: <https://bip.gliwice.eu/karty-informacyjne>.